

OFFERTA FORMATIVA SUA-CDS
Corsi di studio con adeguamento alle nuove classi
Processo, Fasi e Scadenze per l'attivazione A.A. 2025/2026

MACROATTIVITA'	ATTIVITA'/PROCEDURA	Documentazione /azioni da svolgere/attori del processo	Struttura/organo	Iter invio organi	SCADENZA INTERNA*	SCADENZA MINISTERIALE
Procedure relative alla attivazione ooff 2025-2026	Redazione del Progetto di massima e invio al gruppo di lavoro istituito dal SA 26 marzo 2024 (Direttori e Delegata alla Didattica)		Dipartimento/i proponente/i ¹		10 luglio	
	Feed-back al/ai Dipartimento/i	Nota	Direttori e Delegata alla Didattica		12 luglio	
	Programmazione offerta formativa 2025-2026	Documento programmazione offerta formativa 2025-2026	SA e CDA		Luglio/settembre	
Procedure relative all'ordinamento didattico dei CdS (RAD) senza modifica di ordinamento	<p>1) Predisposizione ordinamento didattico: ATTENZIONE per la corretta compilazione di questi Quadri si rimanda alle indicazioni ordinali dei DDMM 1648 e 1649/2023, DM 96/2023 e DM 2711/2021 oltre che alle linee guida scrittura ordinamenti CUN</p>	<p>Quadri SUACDS sezione amministrazione: sez- Informazioni, didattica programmata; sez. F Quadri SUACDS sezione Qualità -sez. Presentazione: <i>Informazioni generali sul CdS; Referenti e strutture; Il CdS in breve</i> - sez. A Obiettivi della formazione: <i>A1.a (RAD); A1.b; A2.a (RAD); A2.b (RAD); A3.a (RAD); A3.b; A4.a (RAD); A4.b.1 (RAD); A4.b.2; A4.c (RAD); A4.d (RAD); A5.a (RAD); A5.b;</i> -sez. B Esperienza dello studente: <i>B1 che include regolamento con syllabus degli obiettivi per insegnamento e matrice di Tuning</i></p>	Consiglio Corso di Studio (CdS), SAD, UO OFF, PQA	Delibera CdS al SAD SAD trasmette all'UO OFF, all'Ufficio Qualità e Valutazione per il PQA e pc alla segreteria di direzione	10 settembre	
	<p>2) Compilazione SUA-CdS quadri RaD (modificabili SOLO con inserimento dei dettami della nuova classe di laurea e/o laurea magistrale/laurea magistrale a ciclo unico) incluso Regolamento didattico corso di studio con allegati syllabus degli obiettivi per insegnamento e Matrice di Tuning</p> <p>ATTENZIONE per la corretta compilazione di questi Quadri si rimanda alle Linee Guida SUA-CdS 2024, scaricabili dal sito del PQA e perentorie da seguire per quanto riguarda i punti di attenzione AVA 3.</p>	<p>-sez. B Esperienza dello studente: <i>B1; B2.a; B2.b; B2.c; B3; B4; B5; B5; B5; B5; B5; B6; B7</i> -sez. C Risultati della formazione: <i>C1; C2; C3;</i> -sez. D Organizzazione e gestione della qualità: <i>D1; D2; D3; D4; D5 (solo per i CdS di nuova istituzione); D6 (solo per i CdS di nuova istituzione)</i></p>			23 settembre	
Procedure relative all'ordinamento didattico dei CdS (RAD) senza modifica di ordinamento	Controllo da parte dell'UO OFF della congruità e conformità normativa ordinamento didattico - SUA-CdS quadri RaD e indicazione eventuali azioni correttive	Nota UO OFF al SAD		Invio al SAD da parte UO OFF della nota di eventuali azioni correttive su quadri RaD e sezione amministrazione SAD trasmette al CdS e pc. alla segreteria di direzione	25 settembre	
	Riscontro alla eventuale nota azione correttiva inviata da UO OFF	Nota CdS al SAD	Ufficio OFF/ SAD// CdS			
			CdS/SAD	Invio al SAD da parte CdS del riscontro alla nota azione correttiva SAD trasmette a UO OFF e pc. alla segreteria di direzione	29 settembre	
	Il Presidio della Qualità di Ateneo verifica la congruenza con i Punti di Attenzione D.CdS.1-4 di AVA 3. <i>Il Presidio della Qualità di Ateneo, anche con l'ausilio del Delegato alla Didattica, svolge una analisi della modifica</i>	Nota PQA al SAD	PQA/UQeV/SAD	Invio all'Ufficio Qualità e Valutazione e al SAD da parte PQA della nota di eventuali azioni correttive	25 settembre	

<i>apportata verificandone la congruenza con i Punti di Attenzione D.CdS.1-4 di AVA 3. Il PQA, sulla base delle risultanze invia al CdS nota di eventuali azioni correttive</i>			da effettuare sui quadri RaD SAD trasmette al CdS e pc. alla segreteria di direzione		
Riscontro alla eventuale nota azione correttiva inviata dal PQA	Nota CdS all'Ufficio Qualità e Valutazione e al SAD	CdS/UQeV/SAD	Riscontro alla eventuale nota azione correttiva inviata da PQA	29 settembre	
Trasmissione documentazione alla Commissione paritetica docenti-studenti (CDPDS)	Invio alla CDPDS da parte del SAD della documentazione predisposta ai punti 1) e 2)	SAD/CDPDS	SAD trasmette alla CDPS La documentazione predisposta ai punti 1) e 2)	29 settembre	
Parere Commissione paritetica docenti-studenti (CDPS) su proposta di attivazione CdS	Invio al SAD e pc. al Presidente di CdS da parte del Presidente della CDPS del verbale su parere proposta di attivazione CdS	Commissione paritetica docenti-studenti (CDPS)/SAD	CDPS trasmette al SAD SAD trasmette al Presidente CdS	05 ottobre	
Delibera Consiglio di Dipartimento approvazione proposta attivazione CdS e ordinamento didattico Trasmissione documentazione per parere PQA e per delibera NV	Delibera del Consiglio di Dipartimento	Consiglio di Dipartimento/i/SAD/Segreteria Direzione	Delibera Consiglio di Dipartimento al SAD. SAD trasmette alla UO OFF, all'Ufficio Qualità e Valutazione e pc. al delegato alla didattica, segreteria di direzione e presidente CdS	ENTRO E NON OLTRE 15 ottobre	
Parere istruttorio del PQA sulla completezza dei Quadri SUA-CdS	Delibera parere PQA	Ufficio OFF /Ufficio Qualità e PQA	Invio del parere istruttorio da parte del PQA all'Ufficio Qualità e Valutazione e pc. all'UO OFF che lo inoltra al NdV per la relativa delibera	22 ottobre	
Delibera NdV	Delibera NdV	Ufficio OFF /Ufficio Qualità e NdV	Invio da parte del NdV della delibera all'Ufficio Qualità e Valutazione che lo trasmette all'OU OFF per la predisposizione atti per approvazione Organi di Ateneo	11 novembre	
Delibera approvazione proposta istituzione nuovo CdS da parte degli organi di governo	Delibera SA e CDA	Ufficio OFF/Senato Accademico/Consiglio di Amministrazione		Entro ultima seduta degli organi di novembre	
Chiusura SUA-CdS quadri RaD entro scadenza ministeriale e trasmissione al MUR proposta istituzione CdS (parte ordinamentale) per valutazione CUN ordinamento didattico		Ufficio OFF/Rettore/MUR/CINCA		20 novembre	30 novembre (in funzione della scadenza ministeriale)
Se parere CUN favorevole: Decreto Rettorale di modifica dell' Ordinamento didattico e successivo invio al MUR del Decreto Rettorale		Rettore/Ufficio OFF			
Se parere CUN è non favorevole o favorevole con osservazioni : recepimento osservazioni, riformulazione o adeguamento ordinamento didattico con Delibera Consiglio di Dipartimento o Disposizione del Direttore da ratificare alla prima seduta utile. Nuova approvazione organi ateneo. Invio al MUR per ulteriore valutazione CUN.		SAD/Segreteria Amministrativa/Consiglio di Dipartimento/Ufficio OFF/Senato Accademico/Consiglio di Amministrazione/Rettore			

	Parere NdV per approvazione SA e CDA attivazione offerta formativa 2025-2026 dopo accreditamento MINISTERIALE				30 maggio	
	Approvazione SA e CDA offerta formativa 2025-2026 dopo accreditamento ministeriale				Entro prima seduta utile comunque non oltre il 10 giugno	15 giugno
	Inserimento in Banca dati SUA-CdS docenti a contratto (I semestre) ed eventuale sostituzione docenti titolari di insegnamento, con esclusione docenti di riferimento con un solo incarico didattico		SAD/Ufficio OFF		10 settembre	15 settembre
	Inserimento in Banca Dati SUA-CdS docenti a contratto (II semestre) ed eventuale sostituzione docenti titolari di insegnamento, con esclusione docenti di riferimento con un solo incarico didattico		SAD		10 febbraio	15 febbraio

OFFERTA FORMATIVA SUA-CDS
Corsi di studio con modifica ordinamento
Processo, Fasi e Scadenze per l'attivazione A.A. 2025/2026

MACROATTIVITA'	ATTIVITA'/PROCEDURA	documentazione	STRUTTURA/ORGANO	Iter Trasmissione	SCADENZA INTERNA*	SCADENZA MINISTERIALE
Procedure relative alla attivazione ooff 2025-2026	Redazione del Progetto di massima e invio al gruppo di lavoro istituito dal SA 26 marzo 2024 (Direttori e Delegata alla Didattica)		Dipartimento/ Presidente CdS		10 luglio	
	Feed-back al/ai Dipartimento/i		Direttori e Delegata alla Didattica		12 luglio	
	Documento programmazione offerta formativa 2025-2026		SA e CDA		Luglio/settembre	
Procedure relative all'attivazione dei CdS (OFF) con modifica di ordinamento	Delibera del Consiglio di Corso di Studio (CdS) sulle motivazioni per le quali risulta necessario procedere con modifiche di ordinamento	Delibera CdS	CdS/Direttore di Dipartimento	CdS inviano delibera al SAD che provvede all'invio al Direttore di Dipartimento e pc al Delegato di Ateneo alla Didattica.	10 settembre	
	Invio da parte del SAD alla segreteria di direzione del promemoria per approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento	Promemoria Offerta formativa 2025-2026	SAD trasmette alla segreteria di direzione per adempimenti relativi alla approvazione del Consiglio	SAD/ segreteria di direzione	3 ottobre	
	Delibera del Consiglio di Dipartimento nella quale si specifica per quali corsi di studio saranno effettuate modifiche ordinamentali nel passaggio alle nuove Classi di Laurea, di Laurea Magistrale e di Laurea Magistrale a ciclo unico.	Delibera del Consiglio di Dipartimento	Consiglio di Dipartimento/i/SAD/Segreteria Direzione	Invio da parte della segreteria di dipartimento al SAD della Delibera Consiglio di Dipartimento SAD trasmette alla UO OFF e pc. al delegato alla didattica, segreteria di direzione e presidente CdS	ENTRO E NON OLTRE 15 ottobre	
	Configurazione delle SUA-CdS in modalità "modifica".	Nota di avvenuta configurazione da parte dell'UO OFF al SAD	UO-OFF/SAD	SAD trasmette la nota ai presidenti di CdS e pc al Direttore ed al delegato di ateneo alla didattica	18 ottobre	
	1) Predisposizione ordinamento didattico: ATTENZIONE per la corretta compilazione di questi Quadri si rimanda alle indicazioni ordinamentali dei DDMM 1648 e 1649/2023, DM 96/2023 e DM 2711/2021 oltre che alle linee guida di scrittura degli ordinamenti del CUN	Quadri SUACDS sezione amministrazione: Sez. F - Informazioni, didattica programmata;	Consiglio Corso di Studio (CdS), SAD, UO OFF, PQA	SAD trasmette a UO OFF, all'Ufficio Qualità e Valutazione per il PQA e pc al Delegato alla Didattica e alla segreteria di direzione	5 novembre	28 febbraio 2025
	2) Compilazione SUA-CdS quadri RaD incluso Regolamento didattico corso di studio con allegati syllabus degli obiettivi per insegnamento e Matrice di Tuning ATTENZIONE per la corretta compilazione di questi Quadri si rimanda alle Linee Guida SUA-CdS 2024, Riesame Ciclico e Parere parti interessate scaricabili	Quadri SUACDS sezione Qualità -Sez. Presentazione: <i>Informazioni generali sul CdS; Referenti e strutture; Il CdS in breve</i> - Sez. A Obiettivi della formazione: <i>A1.a (RAD); A1.b; A2.a (RAD); A2.b (RAD); A3.a (RAD); A3.b; A4.a (RAD); A4.b.1 (RAD); A4.b.2; A4.c (RAD); A4.d (RAD); A5.a (RAD); A5.b</i>				

<p>dal sito del PQA e perentorie da seguire per quanto riguarda i punti di attenzione D.CdS.1-4 di AVA 3.</p> <p>ATTENZIONE per la corretta compilazione di questi Quadri si rimanda alle indicazioni ordinamentali dei DDMM 1648 e 1649/2023, DM 96/2023 e DM 2711/2021 oltre che alle linee guida per la scrittura ordinamenti del CUN</p>	<p>-Sez. B Esperienza dello studente: B1;</p> <p><i>B2.a; B2.b; B2.c; B3; B4; B5; B5; B5; B5; B5; B5; B6; B7</i></p> <p>-Sez. C Risultati della formazione: C1; C2; C3;</p> <p>-Sez. D Organizzazione e gestione della qualità: D1; D2; D3; D4; Riesame ciclico</p>				
Riesame ciclico e parere parti interessate		Consigli Corsi di Studio, Gruppi di Riesame/ Direttore di Dipartimento		5 novembre	
Controllo da parte dell'UO OFF della congruità e conformità normativa ordinamento didattico - SUA-CdS quadri RaD e indicazione eventuali azioni correttive	Nota UO OFF al SAD	UO OFF/SAD	Invio al SAD da parte UO OFF della nota di eventuali azioni correttive su quadri RaD e sezione amministrazione SAD trasmette al CdS e pc. alla segreteria di direzione	25 novembre	
Riscontro alla eventuale nota azione correttiva inviata da UO OFF	Nota CdS al SAD	CdS/SAD	Riscontro alla eventuale nota azione correttiva inviata da UO OFF	29 novembre	
<p>Il Presidio della Qualità di Ateneo verifica la congruenza con i Punti di Attenzione D.CdS.1-4 di AVA 3.</p> <p><i>Il Presidio della Qualità di Ateneo, anche con l'ausilio del Delegato alla Didattica, svolge una analisi della modifica apportata verificandone la congruenza con i Punti di Attenzione D.CdS.1-4 di AVA 3. Il PQA, sulla base delle risultanze invia nota di eventuali azioni correttive</i></p>	Nota PQA al SAD	PQA/UQeV/SAD	<p>Invio all'Ufficio Qualità e Valutazione e al SAD da parte PQA della nota di eventuali azioni correttive su quadri RaD</p> <p>L'Ufficio Qualità e Valutazione trasmette al CdS e pc. alla segreteria di direzione</p>	25 novembre	
Riscontro alla eventuale nota azione correttiva inviata da PQA	Nota CdS al SAD	CdS/SAD	Riscontro alla eventuale nota azione correttiva inviata da PQA	29 novembre	
Trasmissione documentazione alla Commissione paritetica docenti-studenti (CDPDS)	Invio alla CDPDS da parte del SAD della documentazione predisposta ai punti 1) e 2)	SAD/CDPDS	SAD trasmette alla CDPS	30 novembre	
Parere Commissione paritetica docenti-studenti (CDPS) su proposta attivazione CdS	Invio al SAD e pc. al Presidente di CdS da parte del Presidente della CDPS del verbale su parere proposta di attivazione CdS	Commissione paritetica docenti-studenti (CDPS)/SAD	CDPS trasmette al SAD	9 dicembre	
Delibera Consiglio di Dipartimento approvazione proposta attivazione CdS e ordinamento didattico	Delibera del Consiglio di Dipartimento	Consiglio di Dipartimento/i/SAD/Segreteria Direzione	Delibera Consiglio di Dipartimento al SAD SAD trasmette alla UO OFF, all'Ufficio Qualità e Valutazione per il PQA e pc. al delegato alla didattica, segreteria di direzione e presidente CdS	18 dicembre	
Parere del istruttoria del PQA sulla completezza dei Quadri SUA-CdS	Delibera con parere PQA per NdV	Ufficio OFF /Ufficio Qualità e Valutazione/ PQA	Invio del parere istruttoria da parte del PQA all'Ufficio Qualità e Valutazione e pc. all'UO OFF che lo inoltra al NdV per la relativa delibera.	18 gennaio	

Delibera NdV	Delibera NV per accreditamento CdS e inserimento in SUA-CdS	Ufficio OFF /Ufficio Qualità e NdV	Invio da parte del NdV della delibera all'Ufficio Qualità e Valutazione che lo trasmette all'OU OFF per la predisposizione atti per approvazione Organi di Ateneo	30 gennaio	
Delibera approvazione proposta istituzione nuovo CdS da parte degli organi di governo	Delibera SA e CDA	Ufficio OFF/Senato Accademico/Consiglio di Amministrazione		Entro data utile per le sedute SA/CdA febbraio e comunque non oltre il 15 febbraio	
Revisione/aggiornamento e inserimento documenti di ateneo di programmazione in Banca Dati Ministeriale SUA-CdS sezione "Documenti di Ateneo"	Delibera SA e CDA	Ufficio OFF/Senato Accademico/Consiglio di Amministrazione			28 febbraio
Chiusura SUA-CdS quadri RaD entro scadenza ministeriale e trasmissione al MUR proposta istituzione CdS (parte ordinamentale) per valutazione CUN ordinamento didattico		Ufficio OFF/Rettore/MUR/CINCA			28 febbraio
Se parere CUN favorevole: Decreto Rettorale di modifica dell'Ordinamento didattico e successivo invio al MUR del Decreto Rettorale		Rettore/Ufficio OFF			
Se parere CUN è non favorevole o favorevole con osservazioni: recepimento osservazioni, riformulazione o adeguamento ordinamento didattico con Delibera Consiglio di Dipartimento o Disposizione del Direttore da ratificare alla prima seduta utile. Nuova approvazione organi ateneo. Invio al MUR per ulteriore valutazione CUN. <i>Si tenga presente che il CUN nella valutazione delle modifiche ordinamentali proposte, in funzione dell'entità delle modifiche apportate, può decidere l'invio della proposta all'ANVUR, per il riaccreditamento della proposta, effettuato mediante la verifica dei Punti di Attenzione D.CdS.1-4 di AVA3.</i>		SAD/Segreteria direzione/ Consiglio di Dipartimento/Ufficio OFF/Senato Accademico/Consiglio di Amministrazione/Rettore			
Valutazione preliminare PEV per riaccreditamento (con esito parere e, in caso di rilievi, eventuali controdeduzioni da parte dell'Ateneo)		ANVUR/Consiglio di Dipartimento/i			
Redazione e invio di eventuali controdeduzioni (tramite inserimento in SUA-CdS)		Consiglio di Dipartimento/i/PQA			
Parere NV per approvazione SA e CDA attivazione offerta formativa 2025-2026 dopo accreditamento MINISTERIALE				30 maggio	
Approvazione SA e CDA offerta formativa 2025-2026 dopo accreditamento ministeriale				Entro la prima seduta utile, comunque, non oltre il 10 giugno	15 giugno
Inserimento in Banca dati SUA-CdS docenti a contratto (I semestre) ed eventuale sostituzione docenti titolari di insegnamento, con esclusione docenti di riferimento con un solo incarico didattico		SAD/Ufficio OFF		10 settembre	15 settembre
Inserimento in Banca Dati SUA-CdS docenti a contratto (II semestre) ed eventuale sostituzione docenti titolari di		SAD		10 febbraio	15 febbraio

	insegnamento, con esclusione docenti di riferimento con un solo incarico didattico					
--	------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--