



**U.O. Biblioteca Centralizzata di Ateneo**

Affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, alla Società "DES SERVICE S.r.l." per rinnovo del contratto del servizio di spedizione colli per l'Italia e per l'estero, ai fini dell'erogazione del servizio di prestito interbibliotecario della Biblioteca Centralizzata di Ateneo per il periodo 1 gennaio 2024 - 31 dicembre 2024.

**Decreto n. \_\_\_\_\_**

## IL DIRETTORE GENERALE

**Visto** lo Statuto della Università degli Studi del Sannio, emanato con Decreto Rettorale del 13 giugno 2012, n. 781, e pubblicato nel Supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 3 luglio 2012, n. 153, modificato con Decreti Rettorali del 17 giugno 2016, n. 588, del 28 novembre 2016, n. 1047, e del 5 aprile 2018, n. 313e, in particolare, l'articolo 41;

**Visto** il "Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza, la Contabilità e il Controllo di Gestione" con l'annesso "Manuale della Contabilità e del Controllo di Gestione", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 dicembre 2014 ed emanato con Decreto Rettorale del 18 dicembre 2014, n. 1200;

**Vista** la delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28 aprile 2021 con la quale è stato rideterminato il limite massimo per la assunzione di "impegni di budget", sia per il Rettore che per il Direttore Generale, differenziandolo come di seguito specificati:

- € 75.000,00 escluso IVA, per il Rettore;
- € 50.000,00 escluso IVA, per il Direttore Generale e per i Direttori dei Dipartimenti,

confermandoli "...anche per gli anni successivi, fatte salve eventuali, diverse determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Amministrazione...";

**Visto** il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023, n. 36, con il quale è stato emanato il "Codice dei contratti pubblici", e, in particolare, l'articolo 17, comma 1, il quale stabilisce che, "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**CONSIDERATO** che nella procedura di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

"b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

**Visto** l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, il quale dispone che "...le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (comprese le Università), nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328...";

**VISTO** il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, ed, in particolare, l'articolo 15, che stabilisce:

"1. Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice";

"2. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano il RUP tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni";

"3. Il nominativo del RUP è indicato nel bando o nell'avviso di indizione della gara, o, in mancanza, nell'invito a presentare un'offerta o nel provvedimento di affidamento diretto";

"5. Il RUP assicura il completamento dell'intervento pubblico nei termini previsti e nel rispetto degli obiettivi connessi al suo incarico, svolgendo tutte le attività indicate nell'allegato I.2, o

*che siano comunque necessarie, ove non di competenza di altri organi. In sede di prima applicazione del codice, l'allegato I.2 è abrogato a decorrere dalla data di entrata in vigore di un corrispondente regolamento adottato ai sensi dell'articolo 17, comma 3, della legge 23 agosto 1988, n. 400, con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, che lo sostituisce integralmente anche in qualità di allegato al codice."*

**Viste** le "Linee Guida n. 4" di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1097 del 26 ottobre 2016 e depositate presso la Segreteria del Consiglio in data 10 novembre 2016, e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", ed, in particolare, il paragrafo 4.2.2., che prevede che "...per i lavori, servizi e forniture di importo fino a € 5.000,00, in caso di affidamento diretto la Stazione Appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445..." e "...in tal caso la Stazione Appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei Contratti Pubblici, alla consultazione del Casellario ANAC, alla verifica del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la PA, in relazione a specifiche attività...";

**CONSIDERATO**, altresì, che il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, ed in particolare l'art. 99 co. 3 dispone quanto segue:

*" Agli operatori economici non possono essere richiesti documenti che comprovano il possesso dei requisiti di partecipazione o altra documentazione utile ai fini dell'aggiudicazione, se questi sono presenti nel fascicolo virtuale dell'operatore economico, sono già in possesso della stazione appaltante, per effetto di una precedente aggiudicazione o conclusione di un accordo quadro, ovvero possono essere acquisiti tramite interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati di cui all'articolo 50-ter del codice di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005 e con le banche dati delle pubbliche amministrazioni";*

**Visto** il "Regolamento per la Disciplina del Sistema Bibliotecario di Ateneo", emanato con Decreto Rettorale del 9 gennaio 2019, n. 7;

**Visto** il Decreto Rettorale dell'8 aprile 2019, n. 333, con il quale:

- sono stati nominati, ai sensi dell'art. 25 dello Statuto, il Direttore e i componenti della Commissione di Ateneo per la Biblioteca;
- è stato fissato il termine di scadenza del mandato del Direttore e dei componenti della Commissione di Ateneo per la Biblioteca, ai sensi dell'art. 10, comma 3 del Regolamento per la disciplina del Sistema Bibliotecario di Ateneo, al 31 ottobre 2019;

**Visto** il Decreto Direttoriale del 10 maggio 2019, n. 446, con il quale:

- è stata costituita la Biblioteca Centralizzata dell'Università degli Studi del Sannio, con sede al Palazzo De Simone, sito in Benevento alla Piazza Arechi II, che accorpa tutti i Poli bibliotecari finora decentrati presso i Dipartimenti;
- la Signora Domenica Caridei è stata nominata Responsabile della Biblioteca Centralizzata di Ateneo dell'Università degli Studi del Sannio;

**Visto** il Decreto Direttoriale del 30 luglio 2020, n. 543 con il quale venivano affidate al Dott. Dario Cusano le funzioni specialistiche, di cui all'art. 91, co. 1 del "CCNL quadriennio normativo 2006-2009 ed economico 2006-2007 del personale del comparto universitario", di Responsabile Amministrativo-Contabile con delega alla firma di tutte le procedure di acquisto della Biblioteca Centralizzata di Ateneo;

**Visto** il Decreto Direttoriale del 31 gennaio 2022, n. 101, con il quale, è stato attribuito, tra le altre unità dipersonale inquadrate nella categoria D, l'incarico di responsabilità, di durata annuale, dell'U.O. Biblioteca Centralizzata di Ateneo dell'Università degli Studi del Sannio, alla Signora Caridei Domenica;

**Visto** il "Regolamento di funzionamento interno della Biblioteca Centralizzata di Ateneo", approvato con delibera della Commissione a supporto del Centro Servizi e Risorse Strumentali nella seduta dell'11 maggio 2021 ed in particolare, l'art. 16 che disciplina l'erogazione del servizio di prestito interbibliotecario nazionale ed internazionale che "...consente agli interlocutori di richiedere e ottenere in prestito da altre biblioteche italiane ed estere, nel rispetto delle norme che tutelano il diritto d'autore, libri non disponibili presso la Biblioteca";

**Considerata** l'esigenza della Biblioteca Centralizzata di Ateneo, ai fini dell'attivazione del servizio di prestito interbibliotecario, di affidare ad una Società il ritiro presso la Biblioteca e la consegna dei plichi di libri in maniera capillare su tutto il territorio nazionale ed, occasionalmente, anche all'estero;

**Visto** il Decreto n. 1260 del 30 settembre 2022 con il quale veniva affidato alla ditta "AIGen S.r.l.", che opera come spedizioniere sotto il marchio "MBE - Mail Boxes Etc." per effetto di un contratto di franchising, sul territorio nazionale e all'estero, il servizio, per un importo complessivo omnicomprensivo pari a € 3.000,00 (*tremila/00*), IVA inclusa per il periodo ottobre 2022 - dicembre 2023, che prevede:

- il ritiro presso le sedi della Biblioteca Centralizzata di Ateneo dei plichi da spedire mediante l'utilizzo di un applicativo gestionale online;
- l'utilizzo dell'applicativo online per poter generare, controllare e verificare il costo delle spedizioni effettuate;
- l'emissione di fatture a scadenza mensile;

**Considerata** la nota della ditta "DES SERVICE S.r.l.", assunta al protocollo generale di Ateneo in data 31 luglio 2023 al n. 0019440, con la quale la suddetta comunica che "... a partire dal giorno 01/08/2023, le condizioni contrattuali e le modalità di servizio sottoscritte con la società 'Algen S.r.l.', verranno gestite in egual modo dalla nuova società 'DES SERVICE S.r.l.', affiliato autorizzato 'MAILBOXES ETC 3319 (ITMBE3319)', partita IVA 01827570621";

**Considerato** che l'importo dell'affidamento, innanzi specificato, è inferiore ad € 5.000,00 al netto dell'IVA, e che, pertanto, non sussiste l'obbligo di ricorrere al MEPA, ai sensi delle disposizioni normative precedentemente specificate;

**Attesa** la necessità di continuare ad usufruire del servizio descritto in premessa, la cui interruzione comporterebbe inevitabili disagi per le attività della Biblioteca Centralizzata di Ateneo e della sua Utenza;

**Considerato** che, nell'ambito dell'attuale assetto organizzativo dell'Ateneo, le funzioni di "Responsabile Unico del Procedimento", preordinato all'affidamento innanzi specificato, sono svolte dal Responsabile della Biblioteca Centralizzata di Ateneo, Signora Domenica Caridei;

**Considerato**, altresì, che la Dott.ssa Nadia Annese, inquadrata nella Categoria C, Area Biblioteche, è in possesso delle conoscenze e competenze biblioteconomiche, richieste per l'esecuzione delle funzioni connesse all'esecuzione del Contratto innanzi specificato;

**Acquisita** per le vie brevi la disponibilità della Dott.ssa Nadia Annese a svolgere le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del predetto contratto di affidamento;

**Visto** il Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2021, composto dal "budget economico" e dal "budget degli investimenti", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 19 dicembre 2023;

**Accertata** la disponibilità del "budget di costo";

**Considerato** che le funzioni operative legate alla gestione delle spedizioni mediante uno specifico applicativo fornito dalla ditta fornitrice saranno affidate alla dott.ssa Nadia Annese e, in sua assenza, dalla dott.ssa Anna Campese;

## **DECRETA**

**Articolo 1** - Per le motivazioni esposte in premessa, è autorizzato, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, l'affidamento diretto alla Società "DES SERVICE S.r.l." con sede in Via Dei Mulini n. 87, in Benevento, cap 82100, codice fiscale e partita IVA 01827570621, il rinnovo del contratto per il servizio di spedizione colli per il territorio nazionale e per l'estero, per un importo complessivo omnicomprensivo pari a € 3.000,00 (*tremila/00*), IVA inclusa per il periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre 2024;

**Articolo 2** - All'affidamento di cui all'articolo 1 del presente Decreto si provvederà mediante l'emissione di apposito Buono d'Ordine;

**Articolo 3** - È autorizzato l'utilizzo del pertinente "budget di costo", per un importo complessivo omnicomprensivo pari a € 3.000,00 (*tremila/00*), IVA inclusa, mediante la sua imputazione alla Voce COAN CA.04.41.09.05, denominata "Servizio di prestito interbibliotecario e riproduzione di materiale bibliografico" - UA.00.01.12, del Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2024;

**Articolo 4** - La Signora Domenica Caridei, Responsabile della Biblioteca Centralizzata di Ateneo, è nominata "Responsabile Unico del Procedimento" e la Dott.ssa Nadia Annese, inquadrata nella Categoria C, Area Biblioteche, è nominata "Direttore dell'Esecuzione del Contratto" dell'affidamento di cui al precedente articolo 1.

Generale

*Gianluca Basile*

82/2005)

Il Direttore

*Ing.*

(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE - CICLO PASSIVO**

Ai sensi dell'articolo 41 del vigente Regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza, la contabilità e il controllo di gestione dell'Università degli Studi del Sannio, si vincola il budget di costo come di seguito specificato:

**ESERCIZIO: 2024**

**Importo complessivo: 3.000,00**

**Voce COAN: CA.04.41.09.05**

**Progetto – codifica UGOV: --**

**SCRITTURA COAN ANTICIPATA: 625/2024**

**Benevento, 16.01.2024**

**Il Direttore di Ragioneria**

**Dottore Fabio Corsale**

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del firmatari ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/93