

Prot. n. 21907
del 9.12.2020



Università degli Studi del Sannio

Progressioni economiche orizzontali categoria C per l'anno 2020.

**VERBALE 1
RIUNIONE PRELIMINARE**

In data 19 ottobre 2020, alle ore 09:30, presso la sede del Dipartimento di Scienze e Tecnologie dell'Università degli Studi del Sannio, in via Francesco De Sanctis, snc, Benevento, si è riunita la Commissione Esaminatrice della procedura selettiva per titoli, finalizzata alla progressione economica del personale tecnico e amministrativo, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrato nella categoria C, indetta con Decreto Direttoriale del 01/07/2020, n. 470/2020 Prot. n. 0011494 [UOR: 300101], nominata con D.D. del 03/09/2020 n. 599, e così composta:

- Sig.ra Domenica Caridei – inquadrata nella categoria D, Posizione Economica D2, Area Biblioteche, Responsabile della U.O. *Biblioteca Centralizzata di Ateneo*;
- Ing. Biagio Clemente – inquadrato nella categoria D, Posizione Economica D6, Area Tecnica, tecnico-scientifica ed Elaborazione Dati, Responsabile della U.O. *Servizi agli Utenti*;
- Dott. Felice Pinto – inquadrato nella categoria D, Posizione Economica D6, Area Tecnica, tecnico-scientifica ed Elaborazione Dati, Responsabile della U.O. *Laboratori didattici e di Ricerca del DST*.

I componenti della Commissione Esaminatrice come sopra individuati, presa visione dell'elenco dei dipendenti/candidati ammessi alla presente procedura (ALLEGATO 1) dichiarano, con la sottoscrizione del presente verbale, l'assenza di incompatibilità nonché di qualsiasi rapporto di parentela e/o di affinità tra i membri della commissione stessa e con i dipendenti/candidati che partecipano al concorso, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile.

La Commissione Esaminatrice prende visione del "Bando di Selezione progressioni economiche 2020" (d'ora in avanti *bando*) e, in particolare, dell'articolo 3 rubricato "modalità di valutazione" e procede ad individuare i criteri tenuto conto delle modalità ivi indicate.

La valutazione sarà effettuata sulla base dei punteggi attribuiti agli indicatori di seguito riportati:

Indicatori	Punteggi massimi
Formazione professionale e anzianità di servizio	35
Arricchimento professionale e qualità delle prestazioni	45
Titoli culturali e professionali	20
TOTALE	100

A) A1) Formazione professionale e A2) anzianità di servizio

Questo indicatore è composto dalla somma dei seguenti valori:

Indicatori	Punteggi massimi
Formazione certificata e pertinente	20
Anzianità di servizio	15
TOTALE	35

Nella voce A1) Formazione professionale/certificata e pertinente rientrano "i corsi di formazione" (max 10 punti) e la "formazione acquisita in servizio" (max 10 punti).

La Commissione Esaminatrice prende atto che, in base a quanto stabilito nel *bando*, la formazione certificata e pertinente da valutare è la formazione organizzata o conseguita presso l'Università degli Studi del Sannio. La formazione da valutare dovrà essere pertinente alle mansioni svolte e relativa alle funzioni proprie della categoria di appartenenza; in particolare, saranno valutati i corsi di aggiornamento svolti con esito positivo per conto dell'Università degli Studi del Sannio e la formazione acquisita nello svolgimento delle attività lavorative svolte presso l'Università degli Studi del Sannio. Per i corsi di formazione, svolti esclusivamente nel triennio precedente all'indizione della procedura (1 gennaio 2017 – 31 dicembre 2019), devono essere presentati gli attestati di buon esito; per la formazione acquisita durante l'attività lavorativa deve essere presentata una relazione sintetica, validata dal Responsabile dell'Unità Organizzativa, nella quale vengono descritti l'aggiornamento professionale e le competenze acquisite.

La Commissione Esaminatrice, in base a quanto indicato nel *bando*, applica i seguenti punti:

- alla **formazione professionale/certificata e pertinente**, verranno attribuiti **5 punti** per ogni corso di formazione organizzato e/o conseguito per conto dell'Università degli Studi del Sannio, la cui prova finale è superata con esito positivo, con un massimo attribuibile di **10 punti**;
- alla **formazione acquisita in servizio**, validata dal Responsabile dell'Unità Organizzativa, verrà assegnato **1 punto** per ogni anno di servizio nell'attuale categoria economica di appartenenza, con un massimo attribuibile di **10 punti**.

A2) Anzianità di servizio.

La Commissione Esaminatrice prende atto che per "anzianità totale" viene inteso il numero di anni di servizio complessivo prestato presso Università e altri Enti Pubblici, in qualità di pubblico dipendente con rapporto di lavoro a tempo pieno o a tempo parziale, indipendentemente dalla categoria di appartenenza e dal tipo di rapporto a tempo determinato o indeterminato. Il punteggio verrà attribuito secondo quanto indicato nella successiva tabella e nell'ambito esclusivo della attuale categoria di appartenenza del dipendente/candidato. Inoltre, l'attribuzione del punteggio della "anzianità di servizio" viene effettuato al 31 dicembre 2019.

L'anzianità di servizio complessiva viene calcolata sommando tutti i periodi di lavoro in anni e mesi, arrotondando al mese intero l'attività lavorativa di almeno 16 giorni o trascurandola se inferiore, e successivamente arrotondando l'anzianità residua, intesa come frazione residua di anno, per eccesso se pari o superiore a 6 mesi e 1 giorno, o trascurarla se inferiore.

La valutazione andrà effettuata utilizzando la seguente tabella:

Anni	Punteggio
2	0
3	0.5
4	0.6
5	0.7
6	0.8
7	0.9
8	1
9	1.2

Anni	Punteggio
10	1.4
11	1.7
12	2
13	2.3
14	2.7
15	3.1
16	3.7
17	4.3
18	5
19	5.9
20	6.9
21	8
22	9.4
23	11
24	12.8
25 e più	15

B) Arricchimento professionale e qualità delle prestazioni

La Commissione Esaminatrice prende atto che il *bando* prevede che il Responsabile della Unità Organizzativa a cui il candidato/dipendente afferisce effettui una valutazione del candidato stesso relativa all'arricchimento professionale derivante dalla qualità delle prestazioni; nella valutazione dovrà tener conto della capacità del candidato/dipendente di proporre soluzioni innovative, del grado di coinvolgimento nei processi lavorativi, dell'attenzione all'utenza, della capacità di risoluzione dei problemi e del contributo al raggiungimento degli obiettivi della struttura; il periodo di riferimento della valutazione è quello del triennio precedente all'indizione della procedura (1 gennaio 2017 – 31 dicembre 2019).

La Commissione Esaminatrice acquisirà la valutazione effettuata dal Responsabile dell'Unità Organizzativa, di concerto con il Direttore Generale, attribuendo al candidato/dipendente un giudizio complessivo, secondo la seguente tabella:

Giudizio	Punteggio
Ottimo	45
Più che soddisfacente	34
Soddisfacente	22
Sufficiente	11
Poco soddisfacente	5

Laddove la suddetta valutazione non sia stata allegata all'istanza ovvero risulti incompleta (tenuto conto che nel *bando* non viene specificata la modalità di acquisizione e/o l'obbligo di accludere la stessa all'istanza) la Commissione Esaminatrice procederà ad acquisire tale documentazione per il tramite dell'Unità Organizzativa Personale Tecnico Amministrativo e Dirigenti.

C) Titoli culturali e professionali

In conformità a quanto previsto dal *bando*, la Commissione Esaminatrice valuterà i titoli posseduti dal candidato secondo la seguente tabella:

[Handwritten signatures]

Titolo	Punteggio massimo
Titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria aventi valore legale	7
Pubblicazioni	1
Partecipazione a commissioni e gruppi di lavoro di Ateneo	6
Titoli di servizio	6
TOTALE	20

Nello specifico, saranno ritenuti utili ai fini della valutazione i titoli delle seguenti tipologie:

- **Titoli di studio ulteriori rispetto a quello previsto per l'accesso alla categoria C** (Diploma di Scuola Media Superiore) **aventi valore legale**, tra cui Laurea, master, corsi di specializzazione, corsi di perfezionamento di durata annuale e dottorati di ricerca. Tenuto conto dei punteggi massimi stabiliti dal *bando*, la Commissione Esaminatrice fissa i seguenti punteggi per ciascun titolo posseduto:

Titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria aventi valore legale	Max 7 punti
Laurea Triennale.	2,00
Laurea Magistrale/specialistica.	2,00
Laurea a ciclo unico, Laurea vecchio Ordinamento	4,00
Corso di master (I e II livello), Corso di specializzazione, Corso di perfezionamento, Corso di dottorato di ricerca o altro titolo post laurea.	1,00

- **Pubblicazioni** di cui il candidato sia autore, coautore o curatore, coerenti con l'attività svolta, ad esclusione di poster, *abstract*, presentazioni *power point*; saranno valutate solo pubblicazioni relative al periodo di riferimento, cioè il triennio precedente all'indizione della procedura intendendosi per tale il periodo che va dal 1° gennaio 2017 al 31 dicembre 2019; la Commissione Esaminatrice prende atto che il *bando* prevede che "le pubblicazioni, monografie, articoli specialistici non possono essere oggetto di dichiarazione sostitutiva di atto di certificazione e/o di atto di notorietà"; pertanto, pena la non valutazione, le stesse devono essere dotate di ISBN o ISSN e dovranno essere presentate secondo le modalità previste dal *bando*. In relazione al presente punto la Commissione Esaminatrice, tenuto conto dei punteggi massimi stabiliti dal *bando*, fissa i seguenti punteggi;

Pubblicazioni di cui il candidato sia autore, coautore o curatore, coerenti con l'attività svolta, ad esclusione di poster, <i>abstract</i> , presentazioni <i>power point</i> .	Max 1 punto
Per ogni pubblicazione.	0,25

- **Partecipazione a commissioni e gruppi di lavoro** di Ateneo intendendosi per tali tutte le attività svolte per l'Ateneo dal dipendente/candidato in maniera collegiale e formalmente attribuite con provvedimenti del Rettore, del Direttore Generale, dei Dirigenti, dei Direttori di Dipartimento, o con provvedimenti deliberati dal Senato Accademico o dal Consiglio di Amministrazione di Ateneo; tale partecipazione sarà valutata tenendo conto della natura, della durata, della complessità, dell'autonomia e della responsabilità delle funzioni eseguite nell'ambito delle attività/incarichi il cui svolgimento rientra nel periodo di riferimento, cioè il triennio precedente all'indizione della procedura intendendosi per tale il periodo che va dal 1° gennaio 2017 al 31 dicembre 2019,

See

prevedendo un punteggio per ciascuna tipologia di attività; in relazione al presente punto la Commissione Esaminatrice, tenuto conto dei punteggi massimi stabiliti dal *bando*, fissa i seguenti punteggi per ogni incarico:

Commissioni e Gruppi di Lavori di Ateneo (ogni attività svolta in maniera collegiale per l'ateneo formalmente attribuita)	Max 6 punti
Commissioni di Concorso-Componente/segretario	1,00
Commissioni di Concorso -Presidente	1,50
Commissioni di Gare – Componente/Segretario	0,50
Commissioni di Gare – Presidente	1,00
Commissioni elettorali/Seggi	0,50
Commissione/Comitato di vigilanza	0,25
Gruppo di lavoro/tavolo tecnico/comitato/altra attività collegiale e commissione - Coordinatore	1,00
Gruppo di lavoro/tavolo tecnico/comitato/altra attività collegiale e commissione - Componente	0,50

- **Titoli di servizio** (ordini di servizio, incarichi, ecc.) su attività non ricadenti tra quelle ordinariamente svolte, formalmente conferiti con provvedimenti del Rettore, del Direttore Generale, dei Dirigenti, dei Direttori di Dipartimento, o con provvedimenti deliberati dal Senato Accademico o dal Consiglio di Amministrazione di Ateneo, il cui svolgimento rientra nel periodo di riferimento, cioè il triennio precedente all'indizione della procedura intendendosi per tale il periodo che va dal 1° gennaio 2017 al 31 dicembre 2019, con esclusione di quelli retribuiti con compensi aggiuntivi all'ordinaria retribuzione, con fondi a valere su specifici progetti; i titoli di servizio saranno valutati tenendo conto della natura, della durata, della complessità, dell'autonomia e della responsabilità delle funzioni eseguite nell'ambito delle attività/incarichi; non essendo possibile stilare un elenco di tutte le tipologie di incarichi che è possibile attribuire al dipendente, la Commissione Esaminatrice stabilisce tre diverse fasce di incarichi di seguito elencate:

- Entità alta;
- Entità media;
- Entità bassa.

e procederà a valutare, in base ai suddetti parametri, in quale tipologia rientrano i titoli di servizio presentati dal candidato/dipendente attribuendone il relativo punteggio; in relazione al presente punto la Commissione Esaminatrice, tenuto conto dei punteggi massimi stabiliti dal *bando*, fissa i seguenti punteggi per ciascun incarico/attività:

Titoli di Servizio per lo svolgimento di attività non ricadenti in quelle ordinariamente svolte	Max 6 punti
Incarico/attività che in base alla natura, durata, complessità, autonomia e responsabilità delle funzioni eseguite nell'ambito dello stesso è da considerare di "entità bassa" - ad esempio: incarico di apertura e chiusura plessi, di presidio/supporto durante manifestazioni/cerimonie ed altri incarichi affini.	0,20
Incarico/Attività che in base alla natura, durata, complessità, autonomia e responsabilità delle funzioni eseguite nell'ambito dello stesso è da considerare di "entità media" - ad esempio: incarico di Economo, garante per la privacy o altra figura prevista dallo Statuto o da disposizioni normative e regolamentari; addetto all'emergenza antincendio;	0,50

DEC/RUP non retribuito (sotto la soglia di € 40.000,00 in base al Regolamento di Ateneo in materia).	
Incarico/Attività che in base alla natura, durata, complessità, autonomia e responsabilità delle funzioni eseguite nell'ambito dello stesso è da considerare di "entità alta" - ad esempio: incarico di Responsabile amministrativo/contabile di progetti non retribuito su progetti; DEC/RUP non retribuito (oltre la soglia di € 40.000,00 in base al Regolamento di ateneo in materia).	1,00

La Commissione Esaminatrice ricorda che il punteggio minimo per superare la procedura è di **40/100**.
 La Commissione Esaminatrice, infine, precisa, che in caso di necessità di riscontro di quanto dichiarato dai candidati si rivolgerà agli uffici dell'Ateneo competenti per materia.

Rispetto a quanto premesso e come fase propedeutica, la Commissione Esaminatrice procede a esaminare le domande, al solo scopo di individuare le valutazioni mancanti (o incomplete) relative al giudizio espresso dal Responsabile dell'Unità Organizzativa di appartenenza del dipendente/candidato di concerto con il Direttore Generale, per la voce "*Arricchimento professionale e qualità delle prestazioni*" (ALLEGATO 2), al fine di acquisirle agli atti per il tramite dell'Unità Organizzativa Personale Tecnico Amministrativo e Dirigenti. A tale Unità organizzativa verrà richiesta anche la data di inquadramento nella posizione economica attuale dei candidati/dipendenti, partecipanti alla presente procedura, ai fini di un riscontro per attribuire il punteggio relativo alla "*formazione acquisita in servizio*".

La seduta è tolta alle ore 15:00.

Benevento, 19 ottobre 2020

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Sig.ra Domenica Caridei

Dott. Biagio Clemente

Dott. Felice Pinto



