



Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali" 5.S.18

Servizio di accatastamento dell'immobile "Ex Enef", sito in Benevento alla Via dei Mulini e dell'immobile "Ex Ipa" sito in Benevento alla Via San Pasquale - Affidamento diretto

Decreto n. 349

IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto della Università degli Studi del Sannio, emanato con Decreto Rettorale del 13 giugno 2012, n. 781, e pubblicato nel Supplemento Ordinario della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Serie Generale, del 3 luglio 2012, n. 153, modificato con Decreto Rettorale del 17 giugno 2016, n. 588, e con successivo Decreto Rettorale del 28 novembre 2016, n. 1047, ed, in particolare, l'articolo 41, comma 4, lettera f);

Visto il "Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza, la Contabilità e il Controllo di Gestione" con l'annesso "Manuale della Contabilità e del Controllo di Gestione", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 dicembre 2014 e emanato dall'Università degli Studi del Sannio con Decreto Rettorale del 18 dicembre 2014, n. 1200, ed, in particolare, gli articoli 6, comma 1, 12, 84 e 85;

Visto il Decreto Rettorale del 22 aprile 2015, numero 403, con il quale, tra l'altro, è stato fissato per l'Esercizio Finanziario 2015, "...sia per il Rettore che per il Direttore Generale, in € 40.000,00 (quarantamila/00), esclusa l'IVA, il limite massimo per la assunzione di "impegni di budget", in conformità a quanto previsto dall'articolo 6, comma 1, del predetto Regolamento e confermato "...anche per gli anni successivi, fatte salve eventuali, diverse determinazioni assunte in merito dal Consiglio di Amministrazione...";

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, con il quale è stato emanato il "Codice dei contratti pubblici", modificato con Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, ed, in particolare:

- l'articolo 31, comma 8, il quale stabilisce che gli "...**incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, direzione dell'esecuzione, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché gli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, vengono conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000 euro, possono essere affidati in via diretta, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a)**...";
- l'articolo 36, comma 2, lett. a), che stabilisce che "...fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità...", ovvero "...per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici...";

Viste le Linee guida n. 1 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera del 14 settembre 2016, n. 973 ed aggiornate con Delibera del 21 febbraio 2018, n. 1138;

Viste le Linee guida n. 3 recanti "Nomina, ruoli e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", di cui all'articolo 31, comma 5, del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, numero 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera del 26 ottobre 2016, n. 1096 ed aggiornate con Delibera dell'11 ottobre 2017, n. 1007;

Viste le Linee Guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", di cui all'articolo 36, comma 7, del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, numero 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera del 26 ottobre 2016, n.1097 ed aggiornate con Delibera del 1° marzo 2018, n. 206;

Vista la nota del 21 dicembre 2017, protocollo n. 0015775, con la quale i Responsabili delle Unità Organizzative "Programmazione Edilizia" e "Manutenzione Edilizia e Impiantistica", nonché RUP relativamente agli immobili denominati "Ex Enef" (in corso di perfezionamento) ed "Ex Ipa", ubicati in Benevento, rispettivamente, alla Via dei Mulini e alla Via San Pasquale, hanno, tra l'altro:

- a) comunicato che "...essendo stati ultimati i lavori, si rende necessario procedere al definitivo accatastamento dei due complessi edilizi nel rispetto delle attuali funzioni e superfici...";
- b) rappresentato che "...per i due edifici è necessario operare in maniera simile al fine di:
 - 1) procedere ai rilievi per l'aggiornamento della mappa catastale per la predisposizione dell'elaborato denominato "PREGEO";
 - 2) procedere alla redazione delle planimetrie interne ai plessi edilizi per la predisposizione dell'elaborato denominato "DOCFA";
- c) comunicato che gli scriventi "...non possono assumere direttamente l'incarico professionale sia in quanto attualmente impegnati in ulteriori ed improrogabili attività istituzionali, sia in quanto il Settore Tecnico di Ateneo non è in possesso della indispensabile strumentazione topografica "gps - stazione di rilievo" per il rilievo topografico delle aree esterne di interesse...";
- d) rappresentato che "...per le prestazioni richieste, a seguito di un'indagine informale di mercato, l'onorario da riconoscere può essere stimato in € 6.400,00, oltre spese ed oneri IVA per ogni unità immobiliare, e dunque per complessivi € 12.800,00 oltre spese ed oneri IVA...";
- e) hanno proposto di "...affidare il relativo incarico professionale, stante anche l'urgenza di procedere quanto prima all'accatastamento dei due complessi edilizi, al Geometra Federico Oricchio, che è stato affidatario di prestazioni professionali simili per conto dell'Ateneo, che ha presentato un preventivo pari ad € 5.000,00 oltre spese per servizi catastali (stimate in € 1.000,00 documentabili) ed Onere Cassa di previdenza di appartenenza (pari al 5% dell'importo ovvero € 250,00) ad esclusione dell'onere IVA in quanto professionista non soggetto al pagamento del citato onere...";
- f) hanno "...ritenuto congruo il preventivo proposto dal predetto professionista...";
- g) hanno precisato che il "...budget di costo, per un importo complessivo pari ad € 6.250,00 (seimiladuecentocinquanta/00) è imputabile alla Voce CA 04.41.08.01, (UA 00.01.22) denominata "Consulenze Tecniche" del Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'esercizio 2017...";
- h) richiesto all'Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali" di perfezionare l'atto di affidamento dell'incarico;

Considerato che le Linee guida n. 1 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera del 14 settembre 2016, n. 973 ed aggiornate con Delibera del 21 febbraio 2018, n. 1138, relativamente all'affidamento di incarichi inferiori a 40.000 euro, stabiliscono che:

- a) "...possono essere affidati in via diretta, secondo quanto previsto dall'art. 31, comma 8 del codice... ..e che, in questo caso, il ribasso sull'importo della prestazione viene negoziato fra il responsabile del procedimento e l'operatore economico cui si intende affidare la commessa, sulla base della specificità del caso...";
- b) "...affidamento diretto è disposto con determina a contrarre, o atto equivalente, che riporta, in forma semplificata, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il soggetto affidatario, le motivazioni alla base della scelta dello stesso, dando atto anche della eventuale consultazione di due o più operatori economici e/o di precedenti rapporti contrattuali, nonché l'attestazione del possesso da parte dell'affidatario dei requisiti di carattere generale e dei requisiti tecnico-professionali (art. 32, comma 2, codice)... ..nella determina, la stazione appaltante può dare atto anche della eventuale consultazione di due o più operatori economici e/o di precedenti rapporti contrattuali...";

Visto il curriculum vitae e professionale del Geom. Federico Oricchio;

Accertato che il Geom. Federico Oricchio è in possesso, tra l'altro, di comprovata esperienza nell'ambito delle attività concernenti l'accatastamento di immobili e, pertanto, della qualificazione professionale necessaria allo svolgimento del predetto incarico;

Visto lo schema di contratto per il conferimento dell'incarico per l'accatastamento degli immobili denominati "Ex Enef" e "Ex Ipa", ubicati in Benevento, rispettivamente, alla Via dei Mulini e alla Via San Pasquale;

Considerato che i controlli a campione effettuati ai sensi dell'articolo 71 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, e ss.mm.ii., in capo al del Geom. Federico Oricchio, in relazione al possesso dei requisiti di ordine generale e speciale, hanno avuto esito positivo;

Attese, pertanto, per le motivazioni innanzi esposte, la necessità e l'urgenza di procedere all'affidamento del predetto incarico e alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento;

Considerato che l'Architetto Rosario Gatto, Responsabile della Unità Organizzativa "Programmazione Edilizia" è in possesso delle competenze e dell'esperienza necessarie per assumere il predetto incarico;

Acquisita la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa alla assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse e di situazioni di incompatibilità, anche rispetto al professionista innanzi individuato, resa dal Responsabile della Unità Organizzativa "Programmazione Edilizia", Architetto Rosario Gatto, al fine di perfezionare il provvedimento di nomina della sua persona quale Responsabile Unico del Procedimento;

Visto il Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2018, composto dal "budget economico" e dal "budget degli investmenti", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 dicembre 2017;

Accertata la disponibilità del "budget di costo",

DECRETA

Articolo 1 - Per le motivazioni esposte in premessa, al fine di procedere all'accatastamento dei complessi edilizi di proprietà dell'Università degli Studi del Sannio denominati "Ex Enef" e "Ex Ipa", ubicati in Benevento, rispettivamente, alla Via dei Mulini e alla Via San Pasquale:

- 1) è autorizzato l'affidamento diretto, ai sensi degli articoli 31, comma 8, e 36, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, numero 50, e ss.mm.ii, al Geom. Federico Oricchio del predetto incarico, per un importo di € 5.000,00, oltre spese per servizi catastali (stimate in € 1.000,00 documentabili), ed Onere Cassa di previdenza di appartenenza (pari al 5% dell'importo ovvero € 250,00) ad esclusione dell'onere IVA;
- 2) l'Architetto Rosario Gatto, Responsabile della Unità Organizzativa "Programmazione Edilizia", è nominato Responsabile Unico del Procedimento.

Articolo 2 - E' approvato lo schema di contratto per il conferimento del predetto incarico, allegato al presente Decreto.

Articolo 3 - E' autorizzato l'utilizzo del "budget di costo", per un importo complessivo di € 6.250,00 (seimiladuecentocinquanta/00), comprensivo di Cassa, mediante la sua imputazione alla Voce CA.04.41.08.01 (UA.00.01.22), denominata "Consulenze tecniche" del Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2018 (COAN anticipata di riporto numero: 4801/2018).

Benevento, 16 APR. 2018

Il Direttore Generale
Dott. Ludovico Barone

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ciclo passivo

Al sensi dell'articolo 41 del vigente Regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza, la contabilità e il controllo di gestione dell'Università degli Studi del Sannio, si impegna il budget, come di seguito specificato:

Esercizio: 2018 Importo: € 6250,00

Voce COAN: CA. 04.41.08.01

Scrittura COAN anticipata numero: 4801/2018

di riporto

Il Direttore di Ragioneria
Dott. Fabio Corsale

llr





Università degli Studi del Sannio
Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali" 5.S.18

Geom. Federico Oricchio
Posta Elettronica Certificata "P.E.C.":
federico.oricchio@geopec.it

Al Responsabile Unico del Procedimento
Arch. Rosario Gatto
rosario.gatto@unisannio.it

e, p.c. Al Dirigente del "Settore Tecnico"
Dott. Antonio Scianguetta
antonio.scianguetta@unisannio.it

Oggetto: Incarico per l'accatamento degli immobili denominati "Ex Enel" e "Ex Ipa", ubicati in Benevento, rispettivamente, alla Via dei Mulini e alla Via San Pasquale - Codice Identificativo Gara "CIG" numero _____ - Lettera contratto.

In attuazione di quanto disposto con Decreto Direttoriale del _____, n. ____, l'Università degli Studi del Sannio affida al Geom. Federico Oricchio, nato il 4 luglio 1963 a Vallo della Lucania (Sa), residente in _____ alla Via _____, numero ____, Codice Fiscale: RCC FRC 63L04 L628E e Patita I.V.A. numero: 04453270656, l'incarico per l'accatamento degli immobili denominati "Ex Enel" e "Ex Ipa", ubicati in Benevento, rispettivamente, alla Via dei Mulini e alla Via San Pasquale, come specificato all'articolo 1 della presente lettera-contratto, ai seguenti patti e condizioni.

Articolo 1 - Oggetto del contratto

Il presente contratto tra la Università degli Studi e del Sannio e il Geom. Federico Oricchio, costituisce, a tutti gli effetti, un atto di affidamento, delle prestazioni professionali di seguito elencate, come, peraltro individuate e definite dal Responsabile Unico del Procedimento, Architetto Rosario Gatto, e, precisamente, l'accatamento degli immobili denominati "Ex Enel" e "Ex Ipa", ubicati in Benevento, rispettivamente, alla Via dei Mulini e alla Via San Pasquale e, in particolare:

Università degli Studi del Sannio
Piazza Guerrazzi, 1 - 82100 Benevento (Italy)
Posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it
Fax: +39.0824.23648

Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali"
Responsabile: Dott.ssa Maria Labruna
Per contatti: +39.0824.3050.81; maria.labruna@unisannio.it

Pratica istruita dal Dott. Pasqualino Lerro
Per contatti: +39.0824.3050.62; pasqualino.lerro@unisannio.it



Università degli Studi del Sannio
Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali" 5.S.18

- 1) effettuare i rilievi per l'aggiornamento della mappa catastale per la predisposizione dell'elaborato denominato "**PREGEO**";
- 2) redigere le planimetrie interne ai plessi edilizi per la predisposizione dell'elaborato denominato "**DOCFA**".

Articolo 2 - Corrispettivo

L'importo contrattuale è di € 5.000,00 (cinquemila/00), oltre spese per servizi catastali, stimate in € 1.000,00 (mille/00) documentabili, ed Onere Cassa di previdenza di appartenenza, pari al 5%, per un importo complessivo pari ad € 6.250,00 (seimiladuecentocinquanta/00).

Articolo 3 - Tempistica connessa all'espletamento dell'incarico

In relazione alla specificità delle prestazioni professionali da svolgere e in considerazione del fatto che le stesse riguardano plessi universitari di proprietà dell'Ateneo, la tempistica relativa allo svolgimento dell'incarico sarà definita con il Responsabile Unico del Procedimento tenendo conto, tra l'altro, dei possibili aggiornamenti planimetrici dei predetti plessi universitari di competenza, questi ultimi, del Settore Tecnico dell'Università degli Studi del Sannio e, in particolare, della Unità Organizzativa "*Programmazione Edilizia*".

Articolo 4 - Modalità di pagamento e obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato dietro presentazione di regolare fattura e previa apposizione del visto di regolare esecuzione da parte del Responsabile Unico del Procedimento, Arch. Rosario Gatto.

La fattura dovrà:

- 1) essere intestata alla Università degli Studi del Sannio, che ha sede legale in Benevento, alla Piazza Guerrazzi, n. 1, numero di Partita IVA 01114010620;
- 2) riportare la seguente dicitura: "*Incarico per l'accatastamento degli immobili denominati "Ex Enel" e "Ex Ipai", ubicati in Benevento, rispettivamente, alla Via dei Mulini e alla Via San Pasquale - Codice Identificativo Gara "CIG" numero _____*";
- 3) deve essere del tipo "*parcella*", individuata con il seguente codice: **TD06**.

La fattura dovrà essere trasmessa con le modalità previste dal Decreto del Ministro della Economia e delle Finanze del 3 aprile 2013, n. 55, con il quale è stato emanato il "*Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle amministrazioni pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della legge 24 dicembre 2007, n. 244*".

Ai fini della emissione della fattura, la Società affidataria dei lavori dovrà utilizzare il Codice Univoco della Amministrazione Centrale della Università degli Studi del Sannio, denominato "**V3DNUB**".

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato subordinatamente alla verifica della regolarità contributiva:

- entro trenta giorni dalla data di ricezione della fattura;

Università degli Studi del Sannio
Piazza Guerrazzi, 1 - 82100 Benevento (Italy)
Posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it
Fax: +39.0824.23648

Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali"
Responsabile: Dott.ssa Maria Labruna
Per contatti: +39.0824.3050.81; maria.labruna@unisannio.it

Pratica istruita dal Dott. Pasqualino Lerro
Per contatti: +39.0824.3050.62; pasqualino.lerro@unisannio.it



Università degli Studi del Sannio
Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali" 5.S.18

▪ ai sensi di quanto disposto dall'articolo 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e successive modifiche ed integrazioni, relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari che riguardano contratti pubblici, mediante bonifico bancario o postale su uno dei conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, comunicati dal Professionista, unitamente alle generalità ed al codice fiscale dei soggetti delegati ad operare su di essi, come di seguito specificati:

- a) Codice IBAN: _____;
- b) Soggetti delegati ad operare sui predetti conti correnti: _____, Codice Fiscale: _____.

Il Professionista si impegna, altresì, a comunicare alla Università degli Studi del Sannio qualsiasi variazione relativa agli estremi identificativi del conto corrente innanzi richiamato, entro i termini stabiliti dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136, e successive modifiche ed integrazioni.

Il mancato rispetto delle predette disposizioni è, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010, n. 136, e successive modifiche ed integrazioni, causa di risoluzione del rapporto contrattuale.

Il pagamento della fattura verrà effettuato dalla Stazione Appaltante in conformità alle vigenti disposizioni in materia di servizi di contabilità e di cassa.

Qualora il mandato di pagamento emesso dalla Università degli Studi del Sannio sia liquidato con accredito presso un Istituto di Credito diverso dall'Istituto Cassiere di Ateneo, le eventuali, relative spese sono a carico del Professionista.

Articolo 5 - Risoluzione del contratto

Fatte salve le cause di risoluzione previste dalla normativa vigente, l'Università riterrà, in ogni caso, risolto "ipso iure" il contratto, a proprio insindacabile giudizio, nelle seguenti ipotesi:

1. gravi e/o ripetute violazioni degli obblighi contrattuali;
2. mancato rispetto delle disposizioni contenute nel 3° e nel 4° capoverso del precedente articolo 4, concernenti la tracciabilità dei flussi finanziari relativi a contratti pubblici, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010, numero 136, e successive modifiche ed integrazioni.

Articolo 6 - Foro competente

Per eventuali controversie relative alla esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Benevento.

Articolo 7 - Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi della Legge del 7 agosto 1990, numero 241, e successive modifiche ed integrazioni, nonché dell'articolo 31 del Decreto Legislativo del 18 aprile 2016, numero 50, e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile Unico del Procedimento è l'Architetto Rosario Gatto, che potrà essere contattato al seguente numero telefonico 0824.30 55 43, al seguente numero di fax 0824.23648 o al seguente indirizzo di posta elettronica: gatto@unisannio.it.

Università degli Studi del Sannio
Piazza Guerrazzi, 1 - 82100 Benevento (Italy)
Posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it
Fax: +39.0824.23648

Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali"
Responsabile: Dott.ssa Maria Labruna
Per contatti: +39.0824.3050.81; maria.labruna@unisannio.it

Pratica istruita dal Dott. Pasqualino Lerro
Per contatti: +39.0824.3050.62; pasqualino.lerro@unisannio.it



Università degli Studi del Sannio
Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali" 5.S.18

Articolo 8 - Norma di rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente lettera contratto le parti, concordemente, rinviano alla documentazione depositata agli atti della Unità Organizzativa "Programmazione Edilizia" della Università degli Studi del Sannio.

Le parti, in ogni caso, fanno espresso rinvio a tutte le disposizioni legislative e regolamentari in materia di contratti pubblici di servizi.

Articolo 9 - Trattamento dei dati personali

In applicazione e per gli effetti del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, numero 196, e successive modifiche e integrazioni, si precisa che notizie, stati personali, certificati e/o dichiarazioni sostitutive saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla stipula e alla esecuzione del presente atto, nel rispetto di condizioni e modalità previste dalla legislazione vigente in materia.

La presente lettera contratto, firmata digitalmente dal Direttore Generale dell'Università degli Studi del Sannio, dovrà essere firmata digitalmente dal Professionista, in segno di ricevuta ed incondizionata accettazione, e inviata a mezzo "P.E.C." a questa Amministrazione, entro 3 giorni dalla ricezione, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it.

Per accettazione
Geom. Federico Oricchio

Il Direttore Generale
Dott. Ludovico Barone

Università degli Studi del Sannio
Piazza Guerrazzi, 1 - 82100 Benevento (Italy)
Posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it
Fax: +39.0824.23648

Unità Organizzativa "Affari Legali e Contrattuali"
Responsabile: Dott.ssa Maria Labruna
Per contatti: +39.0824.3050.81; maria.labruna@unisannio.it

Pratica istruita dal Dott. Pasqualino Lerro
Per contatti: +39.0824.3050.62; pasqualino.lerro@unisannio.it