



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL SANNIO

Area Risorse e Sistemi

Settore Personale e Sviluppo Organizzativo

Unità Organizzativa "Personale Tecnico ed Amministrativo e Dirigenti"

Liquidazione fattura emessa dalla Società a Responsabilità Limitata "Tempo" per la partecipazione ad un Corso di Formazione dal titolo "I provvedimenti attuativi del codice dei contratti pubblici nelle forniture e servizi sotto soglia e le novità previdenziali, fiscali e tributarie per gli enti pubblici dopo la legge n. 205/2017 (Legge di Stabilità 2018)".

Protocollo del 22.3.2018numero 3949Ordine di Spesa repertorio numero 32

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO lo Statuto della Università degli Studi del Sannio;

VISTA la delibera con la quale il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 29 luglio 2016, aggiornata al 2 agosto 2016, ha autorizzato il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera n), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e dell'articolo 41 dello Statuto e nel rispetto di procedure e modalità definite dall'articolo 39 del Regolamento Generale di Ateneo, al Dottore Ludovico BARONE;

VISTO il contratto per la disciplina del "Rapporto di lavoro a tempo determinato di diritto privato e con regime di impegno a tempo pieno di Direttore Generale della Università degli Studi del Sannio", della durata di tre anni, sottoscritto dal Dottore Ludovico BARONE in data 4 agosto 2016 (Repertorio numero 355);

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, ed, in particolare, gli articoli 4, comma 2, 7, comma 4, e 16;

VISTO il Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla Legge 30 luglio 2010, n. 122, e, in particolare, l'articolo 6, comma 13;

VISTA la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione del 30 luglio 2010, n. 10;

VISTO il "Regolamento di Ateneo per la Amministrazione, la Finanza, la Contabilità e il Controllo di Gestione" con l'annesso "Manuale della Contabilità e del Controllo di Gestione", emanato con Decreto Rettoriale del 18 dicembre 2014, n. 1200;

VISTO il Decreto Rettoriale del 22 aprile 2015, n. 403, con il quale è stato fissato in € 40.000,00, sia per il Rettore che per il Direttore Generale, il limite massimo per l'assunzione di "impegni di budget", in conformità a quanto previsto dall'articolo 6, comma 1, del "Regolamento di ateneo per la amministrazione, la finanza, la contabilità e il controllo di gestione", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 dicembre 2014 ed emanato con Decreto Rettoriale del 18 dicembre 2014, numero 1200;

CONSIDERATO che la Società a Responsabilità Limitata "Tempo" nell'ambito della programmazione delle attività formative per il corrente anno, ha previsto l'organizzazione del

"Personale Tecnico ed Amministrativo e Dirigenti" Responsabile: Dott.ssa Maria Grazia De Girolamo
 Telefono: +39.0824.30.50.46 - E-mail degirolamo@unisannio.it
 Istruttoria curata da: Alessandra Bernini Carri
 Telefono: +39.0824.30.50.45 - E-mail: alessandra.berninicarri@unisannio.it
 Posta elettronica certificata: amministrazione@cert.unisannio.it

Università degli Studi del Sannio
 Piazza Guerrazzi, 1 - 82100 Benevento (Italy) - Fax: +39.0824.23648
 Codice Fiscale - Partita IVA (VAT number): (IT) 01114010620

Corso di Formazione dal titolo *"I provvedimenti attuativi del codice dei contratti pubblici nelle forniture e servizi sotto soglia e le novità previdenziali, fiscali e tributarie per gli enti pubblici dopo la legge n. 205/2017 (Legge di Stabilità 2018)"* che si è svolto a Bologna nei giorni 26, 27 e 28 febbraio 2018;

CONSIDERATO che la Società a Responsabilità Limitata *"Tempo"* ha richiesto una quota individuale di iscrizione per la partecipazione al predetto Corso di Formazione pari ad € 200,00 (*duecento/00*), Imposta sul Valore Aggiunto Esente;

VISTA la nota direttoriale del 14 febbraio 2018, numero di protocollo 2165, con la quale è stata autorizzata la partecipazione al predetto Corso di Formazione dal titolo *"I provvedimenti attuativi del codice dei contratti pubblici nelle forniture e servizi sotto soglia e le novità previdenziali, fiscali e tributarie per gli enti pubblici dopo la legge n. 205/2017 (Legge di Stabilità 2018)"* alle unità di personale tecnico ed amministrativo di seguito elencate:

- ✓ **Gianfranco ATTANASI**, inquadrato nella Categoria C, Posizione Economica C3, Area Amministrativa, e in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con regime di impegno orario a tempo pieno, presso l'Unità Organizzativa *"Contabilità e Bilancio"*;
- ✓ **Margherita FANZO**, inquadrata nella Categoria C, Posizione Economica C3, Area Amministrativa, e in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con regime di impegno orario a tempo pieno, presso l'Unità Organizzativa *"Contabilità e Bilancio"* ed, *"ad interim"*, all'Unità Organizzativa *"Esami di Stato, Dottorati e Master"*;
- ✓ **Michele GOGLIA**, inquadrato nella Categoria C, Posizione Economica C3, Area Amministrativa, e in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con regime di impegno orario a tempo pieno, presso l'Unità Organizzativa *"Contabilità e Bilancio"*;
- ✓ **Antonella MICCO**, inquadrata nella Categoria C, Posizione Economica C3, Area Amministrativa, e in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con regime di impegno orario a tempo pieno, presso l'Unità Organizzativa *"Contabilità e Bilancio"*;

VISTA la nota del 9 marzo 2018, numero dip00009-18/000080, registrata nel protocollo generale di ateneo nella medesima data con il numero progressivo 3239, con la quale la Società a Responsabilità Limitata *"Tempo"* ha trasmesso la fattura, per un importo di € 800,00 (*Euro ottocento/00*), Imposta sul Valore Aggiunto Esente, relativa alla partecipazione delle predette unità di personale tecnico ed amministrativo al Corso di Formazione dal titolo *"I provvedimenti attuativi del codice dei contratti pubblici nelle forniture e servizi sotto soglia e le novità previdenziali, fiscali e tributarie per gli enti pubblici dopo la legge n. 205/2017 (Legge di Stabilità 2018)"*;

ACCERTATA la regolare partecipazione delle predette unità di personale al Corso di Formazione innanzi specificato;

VISTO il Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2018, composto dal *"budget economico"* e dal *"budget degli investimenti"*, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 dicembre 2017;

ACCERTATA la disponibilità di *"budget di costo"*,

ORDINA

ARTICOLO 1 – Alla Unità Organizzativa *"Contabilità e Bilancio"* di provvedere al pagamento della fattura del 9 marzo 2018, numero dip00009-18/000080, registrata nel protocollo generale di ateneo nella medesima data con il numero progressivo 3239, Identificatore (ID) 5876, emessa dalla

Società a Responsabilità Limitata "Tempo", Codice Fiscale 02890460781, della somma di € 800,00 (Euro ottocento/00), Imposta sul Valore Aggiunto Esente, relativa alla partecipazione di quattro unità di personale tecnico ed amministrativo al Corso di Formazione dal titolo "I provvedimenti attuativi del codice dei contratti pubblici nelle forniture e servizi sotto soglia e le novità previdenziali, fiscali e tributarie per gli enti pubblici dopo la legge n. 205/2017 (Legge di Stabilità 2018)" che si è svolto a Bologna, nei giorni 26, 27 e 28 febbraio 2018.

ARTICOLO 2 – Per le motivazioni esposte in premessa e per le finalità specificate nell'articolo 1 del presente Ordine di Spesa, è autorizzato l'utilizzo del "budget di costo", per un importo omnicomprendivo di € 800,00 (Euro ottocento/00), mediante la sua imputazione alla "Voce COAN" CA.04.43.18.15, denominata "Formazione al personale", del Bilancio Unico Annuale di Previsione per l'Esercizio 2018.

Benevento, **22 MAR. 2018**

IL DIRETTORE GENERALE

Dottore Ludovico BARONE

VISTA LA COPERTURA
D. BUDGET: (3572)

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

Dott. Fabio Corsale

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ciclo passivo

Al sensi dell'articolo 41 del vigente Regolamento di ateneo per l'amministrazione, la finanza, la contabilità e il controllo di gestione dell'Università degli Studi del Sannio, si impegna il budget, come di seguito specificato:

Esercizio: 2018 Importo: € 800,00

Voce COAN: CA. 04.43.18.15

Scrittura COAN anticipata numero: 3572/2018

Il Direttore di Ragioneria
Dottore Fabio Corsale

DEPARTAMENT DE DRETS
I JUSTIÇA DE LA REPÚBLICA

DEPARTAMENT DE DRETS I JUSTIÇA DE LA REPÚBLICA

DEPARTAMENT DE DRETS I JUSTIÇA DE LA REPÚBLICA

DEPARTAMENT DE DRETS I JUSTIÇA DE LA REPÚBLICA

DEPARTAMENT DE DRETS I JUSTIÇA DE LA REPÚBLICA

DEPARTAMENT DE DRETS I JUSTIÇA DE LA REPÚBLICA