

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



RESO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR 28 DICEMBRE 2000, N. 445 SOTTO FORMA DI AUTOCERTIFICAZIONE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DEI SANTI FEDERICA ADELE**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 23.01.1989

ESPERIENZA LAVORATIVA Servizio Civile

- Date (da – a) Da marzo 2017 a gennaio 2018.
- Nome e indirizzo dell'ente Codacons, sede di Benevento.
- settore Associazione per la difesa dell'ambiente e dei diritti degli utenti e consumatori.
- Principali mansioni e responsabilità Attività di relazione con l'utenza e di gestione e cura delle relative vertenze mediante lo svolgimento di pratiche di reclamistica e di conciliazione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 16 novembre 2017 – in corso di svolgimento
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Dottorato di ricerca dal titolo " Persona, mercato, istituzioni" presso Università degli Studi del Sannio – Dipartimento di Diritto, Economia, Management e Metodi Quantitativi (DEMM)
- Date (da – a) Da settembre 2014 a maggio 2015; da settembre 2015 a maggio 2016; da settembre 2016 a maggio 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di formazione professionale continua per Avvocati e di accesso alla Magistratura e ad altri concorsi, tenutosi in Napoli alla Via Posillipo n. 256\A. Relatore: consigliere dott. Rocco Galli.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio "Questioni di diritto civile, penale ed amministrativo. Nuovi Orientamenti dottrinali e giurisprudenziali".
- Data 28.10.2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato.
- Qualifica conseguita Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato con votazione finale di 315.

- Date (da – a) Dal 10.06.2014 al 10.12.2015
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Tribunale di Benevento, sezione civile.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'art. 73 del D.L. n. 69/2013 della durata di 18 mesi consistente in una formazione teorico - pratica in affiancamento ai magistrati nello svolgimento di attività ordinarie, in particolare, assistenza e supporto ai magistrati nella gestione delle udienze, accesso ai fascicoli processuali, predisposizione di relazioni su procedimenti civili che illustrino la vicenda sostanziale e gli orientamenti dottrinali e giurisprudenziali sulle questioni controverse ad ausilio del Giudicante, affiancamento ai magistrati nell'esecuzione di ricerche ed approfondimenti in materia di procedimenti giurisdizionali di legittimità e di merito.

- Qualifica conseguita Titolo per accedere al concorso per magistrato ordinario.

- Date (da – a) Da luglio 2013 a marzo 2015
 - Tipo di istruzione Pratica Forense presso studio legale Avv. Giorgio Dei Santi – Benevento
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto civile. Redazione atti giudiziari e studio delle questioni giuridiche attinenti la pratica professionale svolta.

- Date (da – a) Da settembre 2012 a marzo 2013
 - Nome e tipo di istituto di istruzione Universidade de Coimbra, Portogallo, Faculdade de Direito.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Progetto Erasmus Studio con espletamento di attività di ricerca per la stesura della tesi di laurea e partecipazione a corso di lingua portoghese.

- Date (da – a) Da settembre 2007 a maggio 2013
 - Nome e tipo di istituto di istruzione Università degli Studi del Sannio, Benevento.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di laurea magistrale in giurisprudenza, classe LMG/01.
 - Qualifica conseguita Laurea magistrale in giurisprudenza.
 - Votazione conseguita 105/110.

- Date (da – a) Da settembre 2002 a luglio 2007
 - Nome e tipo di istituto di istruzione Liceo Classico P. Giannone, Benevento.

- Qualifica conseguita Diploma di maturità classica.
 - Votazione conseguita 85\100.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE:

	INGLESE
• Capacità di lettura	buono.
• Capacità di scrittura	buono.
• Capacità di espressione orale	buono.

	SPAGNOLO
• Capacità di lettura	buono.
• Capacità di scrittura	buono.
• Capacità di espressione orale	buono.

	PORTOGHESE
• Capacità di lettura	buono.
• Capacità di scrittura	buono.
• Capacità di espressione orale	buono.

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Buone capacità di relazione ed integrazione in ambienti nuovi e multiculturali accresciute in occasione di esperienze all'estero come il progetto Erasmus Studio; spirito d'iniziativa e capacità di adattamento; buona dialettica.
Propensione al lavoro ed ottime capacità di apprendimento.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Buone capacità di organizzazione e gestione del tempo e delle risorse a disposizione per il fine da raggiungere grazie ad una costante attività di studio.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Buone capacità di utilizzo del computer. Buona conoscenza dei principali sistemi operativi: Windows e Mac OS. Buona conoscenza di programmi di videoscrittura e del pacchetto Office.

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Dichiaro di essere consapevole di quanto comporta l'affermazione della veridicità di quanto sopra rappresentato e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" ed in particolare di quanto previsto dall'art. 495 del Codice Penale in caso di dichiarazioni mendaci o di false attestazioni.

Quanto sopra viene presentato sotto forma di autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Allego alla domanda fotocopia semplice di un documento di riconoscimento, in corso di validità legale. ai sensi degli artt. 21, 38 e 45 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

Benevento, 16.03.2018

Federica Adele dei Santi

