

**CURRICULUM
PROFESSIONALE****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)**

La sottoscritta **ANNAPAOLA VOTO**
consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle
sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che
le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in
formato europeo, corrispondono a verità:

**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Nome e Cognome	ANNAPAOLA VOTO
Luogo e data di nascita	
Indirizzo personale	
Qualifica	
Amministrazione	
Incarico attuale	
Recapito telefonico	
E-mail personale	
E-mail istituzionale	
PEC	
Patente di guida	
Cittadinanza	

TITOLI DI STUDIO E FORMAZIONE

01/10/2023

**DOTTORATO DI RICERCA IN ECONOMIA E POLITICHE DEI MERCATI E DELLE
IMPRESE XXXIX CICLO- CURRICULUM- ECONOMIA DEL SETTORE PUBBLICO**
presso Università di Salerno. In corso

26/10/2023

Iscrizione Ordine dei Giornalisti della Campania

Albo dei Giornalisti- Elenco dei pubblicisti n° tessera 185176

•Ordine Nazionale dei Giornalisti

16/04/2020

Anno Accademico 2019/2020 Università Bocconi di Milano –

Executive Master in Management delle Amministrazioni Pubbliche

08/11/2019

Conseguimento dell'**Abilitazione alla professione di Avvocato**
presso la Corte d'Appello di Salerno.

18/04/2016

Laurea Magistrale in Giurisprudenza, 110/110 lode

22/11/1989

Laurea in Lingue e Letterature Straniere 110/110 lode con plauso della Commissione

ESPERIENZA LAVORATIVA	
DATA	DAL 02 GENNAIO 2023 AD OGGI
DATORE DI LAVORO	ISTITUTO PER LA FINANZA E L'ECONOMIA LOCALE DELLA CAMPANIA – IFEL CAMPANIA
TIPO DI AZIENDA	FONDAZIONE SENZA SCOPO DI LUCRO
TIPO DI ATTIVITA'	DIRETTORE GENERALE

DATA	DAL 16 NOVEMBRE 2016 AL 31/12/2022	
DATORE DI LAVORO	AGENZIA REGIONALE UNIVERSIADI PER LO SPORT – ARUS (EX ARU2019)	
TIPO DI AZIENDA	ENTE PUBBLICO	
TIPO DI ATTIVITA'	DIRIGENTE AMMINISTRATIVO	
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITA'	a) Gestione delle risorse finanziarie e RUP dei procedimenti di seguito elencati per il periodo 2016 - 2019:	
	1	Appalti sottosoglia per servizi e forniture Euro 685.000 ca
	2	Appalti per accommodation plan, logistica e trasporti per circa 15000 persone durante l'evento "Summer Universiade 2019" Euro 18.000.000 ca
	3	Appalti per cerimonie ed eventi durante l'evento "Summer Universiade 2019" Euro 16.000.000 ca
	4	Reclutamento di personale e volontari Euro 3.500.000 ca
	5	Affidamento servizi di assistenza tecnica e amministrativa (IFEL società in house della Regione Campania) Euro 5.466.084,34
	Gestione delle risorse finanziarie e RUP dei procedimenti di seguito elencati per il periodo 2020 – 2022:	
	7	Affidamento gara per trasporti degli atleti della manifestazione ISL, di cui alla delibera regionale n.242 del 8/6/21, Euro 132.386,63
	8	Servizio di gestione integrate dell'evento Green Med Euro 100.799,42
	9	Riqualificazione edilizia e miglioramento impiantistico del passaggio interrato di collegamento degli spogliatoi, denominato "Miglio Azzurro" dello Stadio Diego Armando Maradona di Napoli. Euro 1.541.325,65

		Approvazione della perizia di variante e relativo schema di atto di sottomissione	
10		Interventi infrastrutturali per la sistemazione esterna dell'impianto polifunzionale A. Collana Torri faro.	Euro 1.367.501,13
11		Responsabile Unico del Procedimento di assegnazione Voucher sportivo al fine di consentire l'accesso gratuito ad attività sportive ai minori dai sei ai quindici anni - comma 7 dell'art.3 L.R. n. 38 del 29/12/2020.	Euro 7.000.000,00 ca
12		Responsabile Unico del Procedimento per la programmazione nell'ambito delle risorse disponibili del Programma Summer Universiade Napoli 2019 a valere sul POC 2014/2020 per la realizzazione di interventi di valorizzazione di impianti sportivi e alla promozione di eventi sportivi con ricaduta turistica – Delibera regionale n. 358 del 7/7/2022.	Euro 9.000.000,00 ca
<p>L'evento internazionale Summer Universiade Napoli 2019 è stato organizzato, utilizzando procedure amministrative di pubblica evidenza in stretta collaborazione con ANAC che ha svolto il compito di vigilanza su tutti gli atti (315 procedure di gara, di cui 147 ordinarie e 168 semplificate per affidamenti di importo inferiore a 40k EUR).</p> <p>Per il corretto svolgimento del grande evento internazionale, quale dirigente di staff dell'area istituzionale dell'ARU2019, con particolare responsabilità in tema di gestione ed organizzazione di</p>			

accommodation degli atleti e della famiglia FISU, di eventi e cerimonie legati alle universiadi e del reclutamento del personale, predisponendo e partecipando ad innumerevoli riunioni organizzative in lingua italiana, francese e principalmente inglese, con i maggiori esponenti delle federazioni sportive internazionali e autorità italiane ed estere.

Durante lo svolgimento dell'evento ha altresì, **supervisionato le attività di 2.466 volontari e di 335 tirocinanti.**

b) Gestione del personale – obiettivi e performance

La candidata, iscritta nell'Elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione (OIV) della performance reg.n.6046, attualmente è impegnata nella gestione del personale e nella pianificazione strategica dei nuovi obiettivi legati alle rinnovate finalità dell'ARUS, il nuovo piano performance prevede il consolidamento del know how acquisito nel corso della realizzazione dell'evento, ma con una visione allargata delle prospettive di riqualificazione di tutta l'impiantistica sportiva regionale a cui si aggiunge la programmazione di eventi nazionali ed internazionali eventualmente cantierabili in regione, e anche in virtù del grande indotto economico che tali eventi generano sul comparto turistico e sociale della Campania.

Nell'ambito delle sue responsabilità ha svolto le seguenti attività:

- **Predisposizione annuale del “Piano Performance” e della “Relazione sulla Performance” per l’Agenzia Regionale Universiadi per lo Sport;**
- **Predisposizione del “Sistema di misurazione e valutazione delle performance”;**
- **Monitoraggio e individuazione degli obiettivi dei dipendenti volto alla valutazione e all’attuazione degli stessi.**

Collocandosi in una prospettiva manageriale, la misurazione della performance assume una duplice funzione. Essa consente ex ante di definire un collegamento tra obiettivi, risorse (input), processi e risultati (output e outcome) ponendo in essere in tal modo, condizioni

di trasparenza dell'azione della pubblica amministrazione. Ex post, la misurazione della performance consente di compiere valutazioni circa i risultati raggiunti e di innescare in tal modo processi di apprendimento finalizzati a rendere l'amministrazione efficace. Secondo entrambe le prospettive, il management pubblico si configura come una gestione di processi di regolazione, trasferimento delle risorse ed erogazione di beni e servizi che si svolge anche sulla base delle informazioni rilevate tramite processi di misurazione. Peraltro, nel caso della pubblica amministrazione, consente un miglioramento della performance della struttura agenziale.

c) Responsabile della Trasparenza e Anticorruzione

La candidata, che ha frequentato numerosi corsi di formazione afferenti le materie, rilevabili dal curriculum allegato, è altresì responsabile della trasparenza e anticorruzione dell'ARUS, esperienza quanto mai formativa per collegare alle attività di controllo e monitoraggio dei processi con la performance dell'agenzia soprattutto nel periodo in cui registrava un'altissima presenza di personale e di procedimenti.

La trasparenza viene in tal senso a configurarsi quale livello essenziale delle prestazioni erogate dalle amministrazioni pubbliche. Il forte slancio verso il regime della trasparenza costituisce il baricentro all'interno del quale si instaura un rapporto di forte interazione e di partecipazione dei cittadini all'attività delle pubbliche amministrazioni.

La trasparenza è lo strumento veicolare atto a garantire un approfondito controllo di ogni singola fase del ciclo di gestione della performance, promuovendo l'integrità e l'accessibilità diretta a tutte le informazioni che possono interessare i cittadini.

Le attività svolte:

- **Redazione del “Piano per la prevenzione della corruzione e del Programma per la Trasparenza” con i relativi aggiornamenti;**
- **Elaborazione della “Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione”;**

- **Monitoraggio e controllo degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente;**
- **Controllo sulla regolare attuazione dell'”Accesso civico” (D.Lgs.n.33/2013);**
- **Implementazione della sezione “Amministrazione trasparente” dell’Agenzia in base ai contenuti previsti dal Decreto Trasparenza (D.Lgs.n.33/2013) e dalle Linee Guida ANAC;**
- **Redazione di note informative per i dipendenti in materia di anticorruzione.**

d) Rendicontazione di spesa e attuazione del piano degli interventi.

Per rendicontazione o accountability si intende quella funzione del dar conto relativamente all'efficienza nell'impiego delle risorse.

Rendicontazione è sinonimo di quell'obbligo, in capo a coloro ai quali è stata assegnata una definita responsabilità, di dar conto di un qualcosa, e di rispondere per il suo adempimento.

Se ne deduce chiaramente, che l'oggetto dell'accountability è dato dalla dimostrazione della conformità dell'azione alle prescrizioni normative, dell'efficiente ed appropriato utilizzo delle risorse ed infine, dell'adempimento degli obblighi e delle responsabilità assegnate.

Nell’ambito delle proprie competenze manageriali, ha diretto le suddette attività con attenzione e approfondimento di tutte le procedure, dando la giusta priorità alle attività organizzative, ottimizzando i processi decisionali e l’efficienza operativa, garantendo, per quanto di sua competenza, la brand reputation dell’ente, tanto da aver contribuito a farlo diventare un modello di riferimento.

Nell’ambito delle sue competenze e funzioni, di programmazione finanziaria e controllo di gestione, sulla base di un piano degli interventi relativo all’organizzazione del grande evento sportivo ed in considerazione del budget ad esso assegnato (274 Mio EUR), ha lavorato sulla verifica della congruità economica delle attività da

espletare con l’allocazione delle risorse, consentendo la massimizzazione del risultato al minor costo, relazionando gli organi preposti circa la spesa con il relativo timing e indicando i residui da poter impegnare per ulteriori attività.

e) Area Legale

La candidata, **laureata in Giurisprudenza con 110 e lode**, ha conseguito l’**abilitazione alla professione di Avvocato** presso la Corte d’Appello di Salerno nel 2019 è, altresì “**Cultrice della Materia**” presso la **cattedra di Diritto Privato Comparato** presso l’Università Telematica Pegaso da oltre tre anni e, per l’ARUS ricopre il ruolo di **Responsabile dell’Ufficio Legale e Contenzioso** svolgendo attività di istruttoria della documentazione inerente il contenzioso pendente e quello avviato, effettuando altresì, attività di gestione, mediazione e transazione di richieste risarcitorie, oltre all’attività di ricerca giurisprudenziale e di specifico studio per le materie trattate.

Dal 2021, con le nuove attività, affidate all’Agenzia Regionale Universiadi per lo Sport, istituite con le delibere della Giunta regionale della Campania:

- n. 242 del 08/06/2021 ad oggetto “*Agenzia Regionale Universiadi per lo Sport – ARUS. Determinazioni.*”
- n. 346 del 29/07/2021 ad oggetto “*Regular Season dell’International Swimming League 2021*”, e
- inoltre, con la Legge Regionale n.5 del 29/06/2021 ad oggetto “*Misure per l’efficientamento dell’azione amministrativa e l’attuazione degli obiettivi fissati dal DEFR 2021 – 2023 – Collegato alla stabilità regionale per il 2021*” all’art.27, (*Disposizioni in materia di sport. Modifiche alla legge regionale 29 dicembre 2020, n. 38*);

la sottoscritta si è occupata della gara per i trasporti degli atleti che hanno partecipato alla manifestazione ISL, di cui alla delibera regionale n.242 del 8/6/21, assicurando altresì il monitoraggio dell’evento e fornendo ogni supporto necessario per garantire il buon esito dell’iniziativa.

	Inoltre, è responsabile, nell'ambito delle risorse stanziare dal Bilancio regionale pari a complessivi € 900.000,00 per l'annualità 2021, di Euro 400.000,00 da destinare all'erogazione di contributi a tutela del talento sportivo di cui all' art.18 della L.R. n.18/2013.
--	---

DATA	Da 1° settembre 2015 al 15 novembre 2016
DATORE DI LAVORO	Giunta regionale della Campania
TIPO DI AZIENDA	ENTE PUBBLICO
TIPO DI ATTIVITA'	Coordinatore della Vicepresidenza e all'Assessorato all'Urbanistica ed all'Ambiente della Giunta Regionale della Campania.
	Coordinatore della Vice Presidenza e all'Assessorato all'Urbanistica ed all'Ambiente della Giunta Regionale della Campania equiparata economicamente, ai sensi dell'art 16 della Legge Regionale 11/91, ai dirigenti di Servizio, seconda delle due fasce in cui è articolata la Dirigenza in Regione Campania, in questa veste ha attivato tutte le procedure necessarie per il conseguimento degli obiettivi fissati nella programmazione politica dell'Assessorato e, coordinato le attività del Vice Presidente della Giunta Regionale, svolgendo attività di organizzazione tra i vari Assessorati e la Vice Presidenza.

DATA	Da maggio 2005 ad agosto 2015
DATORE DI LAVORO	Consiglio Regionale della Campania
TIPO DI AZIENDA	ENTE PUBBLICO
TIPO DI ATTIVITA'	Incarico di posizione organizzativa Alta professionalità, denominato Staff
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ organizzazione della UD Relazioni esterne, Cerimoniale, Ufficio stampa e URP ▪ Responsabile Ufficio rapporti Organi e Istituzioni ▪ Collaborazione Ufficio stampa ▪ Collaborazione con il Comitato Tecnico Legislativo

DATA	Da novembre 2000 ad aprile 2005
DATORE DI LAVORO	Consiglio Regionale della Campania
TIPO DI AZIENDA	ENTE PUBBLICO
TIPO DI ATTIVITA'	Funzionario Direttivo
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Funzionario Direttivo Alta Professionalità;

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Funzionario con delega RUP; ▪ Monitoraggio attività Commissioni Consiliari; ▪ Partecipazione riunioni Conferenza dei Presidenti dei Consigli Regionali; ▪ Collaborazione con l'Ufficio stampa; ▪ Collaborazione Ufficio Rapporti con Bruxelles e redazione Newsletter su legislazione Comunitaria; ▪ Conciliatore presso il Corecom Campania
--	---

DATA	Da ottobre 1993 a ottobre 2000
DATORE DI LAVORO	Ministero della Pubblica Istruzione
TIPO DI AZIENDA	ENTE PUBBLICO
TIPO DI ATTIVITA'	Docente a tempo indeterminato c/o Istituti di Istruzione secondaria
	Insegnamento della lingua e letteratura inglese presso diversi Istituti di Istruzione secondaria, arricchendo la capacità di comunicazione e relazionale e sviluppando le capacità organizzative individuali e collegiali.

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

	<p>la candidata ha conseguito brillantemente un Executive Master delle Pubbliche Amministrazioni presso la SDA Bocconi con un progetto di innovazione avente ad oggetto l'analisi dell'impatto che i grandi eventi sportivi possono avere sui territori e sulle economie degli stessi. In particolare, evidenziando come la best practice attuata dall'Agenzia Regionale Universiadi, rappresenta un esempio di valore pubblico generato da una performance istituzionale della pubblica amministrazione, che ha saputo finalizzare lo scopo assegnatole, mantenendo le promesse di mandato e migliorando l'immagine dell'ente e le condizioni di vita dei suoi utenti e stakeholders.</p> <p>Inoltre, alla luce della programmazione comunitaria 2021-2027 a cui si aggiungono le ingenti risorse del PNRR, per approfondire le sue competenze in Fondi comunitari ha conseguito una formazione manageriale in Fondi comunitari presso la SDA Bocconi: approfondendo le</p>
--	--

strategie, la gestione e la rendicontazione dei fondi comunitari e nazionali, in particolare in materia di:

- Programmazione comunitaria: quadro finanziario pluriennale 2021-2027 e PNRR;
- Strumenti di finanziamento europei: fondi strutturali e di investimento (FESR, FSE+, FEASR), fondi a gestione diretta (Horizon Europe, Life, Erasmus+, Recovery Fund), finanziamenti alla cooperazione e lo sviluppo;
- Logiche e strumenti per l'accesso a finanziamenti a fondo perduto comunitari e nazionali;
- Competenze di analisi e lettura dei bandi di finanziamento;
- Strategie e approcci per la strutturazione di progetti e richieste di finanziamento;
- Strategie e strumenti per la costruzione di partnership locali, nazionali e internazionali;
- Metodi per la definizione del budget e la rendicontazione;
- Elementi di project management per la costruzione e gestione dei progetti;
- Tecniche per la costruzione del quadro logico del progetto.

Pubblicazioni in materia legale, economica e sociale, oltre alle partecipazioni, nell'ambito dei suoi incarichi, ad eventi di rilevanza regionale, nazionale e internazionale.

Nell'ambito delle esperienze professionali maturate al consiglio regionale della Campania con l'incarico di Funzionario Responsabile posizione di Alta Professionalità del servizio Cerimoniale, si segnalano il coordinamento e la realizzazione di molteplici eventi di rilevanza regionale, nazionale ed internazionale quali:

- Edizione annuale del premio internazionale per la pace e i Diritti Umani;
Edizione annuale della cerimonia di commemorazione "Scala incontra New York";
- Conferenza internazionale delle Assemblee legislative Regionali ed Europee;

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Partecipazione annuale alla celebrazione del “Columbus Day”; ▪ Edizione annuale (2005 – 2015) del progetto di Educazione alla Legalità “Ragazzi in aula”; ▪ Protocollo d’intesa tra la Regione Campania e la provincia dell’Hubei; ▪ Visite di cortesia di numerosi Ambasciatori; ▪ Progetto sulla Dieta Mediterranea; ▪ Progetto di legalità “Riciclare è bello”; ▪ Delegazione della National Conference of State Legislatures; ▪ Delegazione Rumena – Commissione Antimobbing; ▪ Inaugurazione Tensostruttura Città della Scienza realizzata con il contributo della Conferenza dei Presidenti delle Assemblee Legislative delle Regioni e delle Province Autonome con la partecipazione di numerose autorità internazionali; ▪ Assemblea Plenaria della Conferenza dei Presidenti dei Consigli regionali d’Italia; ▪ Africa a Mezzogiorno - Delegazione africana, in rappresentanza di 19 nazioni per iniziare un collegamento diretto tra le Istituzioni e i comparti produttivi territoriali della Campania con i Governi di quei Paesi d’Africa avviati sulla strada di un radicato e strutturato sviluppo.; ▪ Progetto di partenariato dal titolo European Citizen - delegazione di docenti provenienti dalla Francia, dalla Turchia e dalla Spagna; ▪ Progetto Camerun – Delegazione Camerunense; ▪ Missione di solidarietà in Abruzzo a seguito del sisma – Visita alle Istituzioni regionali Abruzzesi; <p>Molti altri eventi e attività, diretti e coordinati dalla scrivente sono stati pubblicati e sono tutt’ora visibili sul sito istituzionale del Consiglio regionale della Campania alla voce “Cerimoniale e Pubbliche Relazioni – Eventi”.</p>
--	---

INCARICHI DI DOCENZA UNIVERSITARIA

DATA	DAL 2018 AD OGGI
	Cultrice della Materia presso la cattedra di Diritto Privato Comparato – Università Telematica Pegaso
DATA	DAL 1989 AL 2000
	Cultrice della Materia presso la cattedra di Lingua e Letteratura Inglese – Università degli Studi di Salerno

**CORSI DI AGGIORNAMENTO, PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE
E PARTECIPAZIONE AD EVENTI CULTURALI, CONGRESSUALI
E SEMINARIALI.**

14/03/2024

Docente presso E-GOVERNMENT E MANAGEMENT DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI MASTER DI II LIVELLO lezione Fondi strutturali europei: c) programmi e gestione diretta della Commissione europea; d) sistemi di monitoraggio e di controllo

08/03/2024

Docente presso E-GOVERNMENT E MANAGEMENT DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI MASTER DI II LIVELLO lezione Fondi strutturali europei: a) sistemi di gestione e controllo - SI.Ge:Co.

22-23/02/2024

Relatrice presso *SCAN2 Conference on Small Claims Dispute Resolution* scheduled to be held in Brussels on 22 and 23 February 2024. Con l'intervento: "Interoperability among different legal entities and consumers. Why not expanding Scan II project?"

18/12/2023

Corso di formazione ed aggiornamento professionale per gli organismi indipendenti di valutazione (OIV). Durata di n. 40 crediti formativi previo superamento di test finale.

04/12/2023

Partecipazione al Convegno "Rpct e whistleblowing, il 4 dicembre la Giornata Anac per i Responsabili Anticorruzione" promosso da Anac- Autorità Nazionale Anticorruzione

30/11/2023

Docente presso Lezione il 23 Novembre 2023, h. 09.30 - 12.30 presso Università degli Studi di Salerno, Aula SSC 10, intitolata: "**Il Welfare Sportivo: una sfida di inclusione sociale**".

27/11/2023

Relatrice, presso sala conferenze del piano nobile del Palazzo Saluzzo di Corigliano, in piazza San Domenico Maggiore, per conferenza su un tema attinente a coesione, disparità e buone prassi per la mediazione culturale circa il l'argomento: "Le Universiadi e il valore della mediazione".

23/11/2023

Lezione il 23 Novembre 2023, h. 09.30 - 12.30 presso Università degli Studi di Salerno, Aula SSC 10, intitolata: " Il Sud che cresce al Sud: politiche, percorsi e progetti di rinascita per le aree interne".

22/11/2023

Lezione al corso di storia delle istituzioni politiche europee, corso di laurea magistrale in scienza della pubblica amministrazione presso Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università di Napoli Federico II.

“L'evoluzione storica della funzione burocratica esercitata dalla pubblica Amministrazione”. Parte prima

17/11/2023

Organizzatrice e relatrice per l'evento Nucleo regionale conti pubblici – territoriali Campania convegno interregionale 17 novembre 2023 presso NAPOLI - Gran Hotel Oriente Via Armando Diaz, 44.

“Presentazione delle esperienze della Rete dei Conti Pubblici Territoriali. I dati e le informazioni del Sistema CPT al servizio dei processi decisionali”.

09/11/2023

Intervento in qualità di relatore presso l'evento: “Social Impact Investing. Nuove modalità di fundraising dei servizi sociali connessi alla disciplina sulla sostenibilità” organizzato dalla LUISS Business School in data giovedì 9 novembre 2023 ore 10.00 presso Villa Blanc - Luiss Business School Via Nomentana 216, Roma.

06-08/09/2023

Attività di coordinamento durante AISRe Associazione Italiana di Scienze Regionali XLIV Conferenza Scientifica Annuale Europa e Mediterraneo tra transizioni e conflitti Opportunità e rischi per regioni e territori Programma Napoli, 6-8 settembre 2023, tenuta presso, Università degli Studi di Napoli Parthenope, Palazzo Pacanowski, Via Generale Parisi, 13, 80132 Napoli. Il lavoro di coordinamento è avvenuto durante la dissertazione del Panel principale intitolato:

Fondazione IFEL – Campania: Politiche di coesione e PNRR. Il ruolo delle istituzioni locali tenutosi, giovedì 07 settembre. Durante i lavori congressuali sono stati presentati i seguenti interventi:

FESR: UNA GESTIONE CENTRALIZZATA È SINONIMO DI MAGGIORE EFFICACIA?

Francesco Molica, Anabela Santos, Andrea Conte

THE COST OF NON-EUROPE. INSTITUTIONAL QUALITY AND EU VALUE ADDED IN COHESION POLICY

Mara Giua, Viviana Celli, Riccardo Crescenzi, Guido De Blasio.

LE ASSEGNAZIONI PNRR AI COMUNI ITALIANI: UN'ANALISI DEGLI STATI DI AVANZAMENTO A LIVELLO TERRITORIALE

Giorgia Marinuzzi, Walter Tortorella.

RIGENERAZIONE URBANA E RIEQUILIBRIO TERRITORIALE NEL PNRR

Chiara Agnoletti, Claudia Ferretti.

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI UN PROGETTO COMPLESSO: IL CASO UNIVERSIADI 2019 Annapaola Voto.

20/07/2023

Docente presso il “Corso di Esperto di progettazione ed assistenza tecnica sui fondi europei”, tenuto presso l'Università Federico II, per la lezione intitolata: “Società Partecipate e Servizi Pubblici”. Durante il corso sono stati trattati i seguenti argomenti: Formazione e assistenza tecnica per le complesse problematiche delle società partecipate, anche in riferimento alla crisi pandemica.

14/07/2023

Docente presso il “Corso di Esperto di progettazione ed assistenza tecnica sui fondi europei”, tenuto presso l’Università Federico II, per la lezione intitolata: “Project Management per la Pubblica Amministrazione”. Durante il corso sono stati trattati i seguenti argomenti: La nuova frontiera per la formazione del personale della Pubblica Amministrazione, verso la gestione di processi che ottimizzino tempi, costi e qualità.

07/07/2023

Docente presso il “Corso di Esperto di progettazione ed assistenza tecnica sui fondi europei”, tenuto presso l’Università Federico II, per la lezione intitolata: “Organizzazione Del Lavoro nella Pubblica Amministrazione”. Durante il corso sono stati trattati i seguenti argomenti: Lavoro in presenza e smart working con accordo individuale. PIAO – Piano integrato di attività e organizzazione. Piani formativi per dirigenti e dipendenti

06/07/2023

Docente presso il “Corso di Esperto di progettazione ed assistenza tecnica sui fondi europei”, tenutosi presso l’Università Federico II, per la lezione intitolata: “Appalti e Contratti Pubblici”. Durante il corso sono stati trattati i seguenti argomenti: Formazione, affiancamento, assistenza tecnica sul Codice dei contratti pubblici. Novità del D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021 (semplificazioni) e appalti PNRR.

16/06/2023

Docente presso il “Corso di Esperto di progettazione ed assistenza tecnica sui fondi europei”, tenuto presso l’Università Federico II, per la lezione intitolata: “Aspetti giuridici ed amministrativi della gestione di progetti finanziati con fondi europei

- L’identità giuridica dei “finanziamenti” di origine comunitaria
- Le esternalizzazioni: cenni al processo di privatizzazione
- Servizi Pubblici
- contratti ad oggetto pubblico
- Le procedure di evidenza pubblica
- il nuovo codice dei contratti pubblici e la tutela della concorrenza
- Gli appalti
- Altri contratti a oggetto pubblico
- Le concessioni e le concessioni di sovvenzioni
- Forme e modelli del contratto: Il “Grant agreement”
- L’esecuzione del contratto
- Patologie dei contratti a oggetto pubblico e giurisdizione
- La lotta alle frodi al patrimonio dell’UE: gli organi preposti al controllo
- Fondi diretti e indiretti e problemi di giurisdizione nella lotta alle frodi
- FOCUS sulla gestione della proprietà intellettuale nei progetti europei⁴

08-15-28/06/2023

Docenza presso il corso intitolato:

IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI: LE PRINCIPALI NOVITA’. Il contesto Il 31 marzo 2023 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale il nuovo Codice dei contratti pubblici (D.Lgs.n. 36/2023), che è entrato in vigore il 1° aprile 2023; l’art. 229, tuttavia, stabilisce che il decreto diverrà operativo - e quindi le sue disposizioni acquisteranno efficacia - solo a partire dal 1° luglio 2023. Inoltre, molti degli istituti entreranno effettivamente in vigore solo a far data dal 1° gennaio 2024, con ciò significando che occorrerà attendere l’inizio del prossimo anno per vederlo operativo nel suo

complesso. Corso tenuto presso: Roma, giovedì 8 giugno 2023 ore 10:30-17:30 – sala riunioni IFEL IV piano;
Napoli, giovedì 15 giugno 2023 ore 10:30-17:30 - Università Federico II di Napoli, Largo San Marcellino, 10 - aula 7;

Napoli, giovedì 28 giugno 2023 ore 10:30-17:30 – Web Learning su Piattaforma Zoom.

08/06/2023

Lezione in qualità di docente presso CORSO DI FORMAZIONE IN MANAGEMENT DELLO SPORT Modulo – 4 – Nuove strategie per la programmazione degli eventi sportivi. Le occasioni dei fondi strutturali.

07 e 09 giugno 2023

Partecipazione al Seminario sul Nuovo Codice dei Contratti Pubblici tenutosi presso questa Università degli Studi del Sannio il 7 e 9 giugno 2023

09/05/2023

Partecipazione al convegno “Diritti, Politiche, Risorse e Giovani in Europa” presso il Dipartimento di Scienze Politiche e della Comunicazione (POLICOM) dell’Università degli Studi di Salerno, Edificio C1 – Aula Pecoraro, in qualità di relatrice circa la tematica dei : “ Fondi Strutturali e Politiche di Coesione. Il contributo dei territori alla costruzione del progetto europeo”.

08/05/2023

Partecipazione al seminario promosso dal Centro di Documentazione Europea dell’Università di Salerno, facente parte del Ciclo di Incontri “STATO DELL’UNIONE, quali prospettive per un mondo migliore?”, intitolato: “Verso un’Europa garante della non discriminazione della parità di genere”. Intervento, in qualità di relatrice, circa la tematica:” I fondi di coesione per la parità di genere”.

03-04/05/2023

Partecipazione all’Evento intitolato: “OPEN4U: intrOducing Practices in opEn innovatioN 4U” presso Cracovia, nell’ambito del Programma Erasmus+, Azione chiave 2. In qualità di Direttore Generale della Fondazione IFEL Campania, Leading partner and project coordinator.

28/04/2023

Progetto: IFEL CAMPANIA @ DISP Career Day a cura di Avv. Annapaola Voto Direttore Generale IFEL Campania presso l’Università Federico II di Napoli.

27/03/2023

SEMINARIO “DIDATTIC0” a cura di Avv. Annapaola Voto Direttore Generale IFEL Campania “Euro-progettazione: fondi diretti e fondi indiretti, un diverso sistema di gestione e controllo”. Illustrazione di casi di studio e buone pratiche presso l’Università degli Studi di Salerno Corso di Laurea Magistrale Economia Governo e Amministrazione Laboratorio di Euro Progettazione

07/03/2023

Partecipazione al convegno “The Economy of Francesco” tenutosi presso la Camera di Commercio di Salerno in via Roma. Organizzato da Centro Interculturale e di Ricerca “TAU ONLUS” e la Camera di Commercio di Salerno.

23/02/2023

Partecipazione al convegno “Le Politiche di Coesione per lo Sviluppo Locale e Sostenibile”

tenutosi presso l'Università di Fisciano,
In qualità di Diretto Generale della Fondazione IFEL Campania.

01/10/2022

Partecipazione al convegno Concessioni Demaniali organizzato dall'Unione Nazionale Avvocati Enti Pubblici

28/09/2022

Moderatrice della Mostra organizzata dal Comune di Baronissi "Il Grido della Terra"

12 Maggio 2022

Docente presso il Corso di aggiornamento in Diritto per l'ambiente "Giuristi per l'Ambiente" presso Lega Navale Italiana- Sezione di Salerno intervento intitolato " Ambiente in Costituzione l'Italia Modello per l'Europa"

28/03/2022

Idoneità alla qualifica di Direttore Generale dell'ARUS

07 marzo 2022

Docente presso il corso promosso dal CONI- Scuola Dello Sport intitolato: "Le donne nella riforma dello Sport"

17/02/2022

Corso per aggiornamento professionale del RUP destinato alle centrali di Committenza ed alle Stazioni appaltanti ai sensi dell'art.7 legge 120/20220 (Piano Nazionale di Formazione) della durata di 21 ore

20/01/2022

Corso di aggiornamento professionale per RPCT promosso dall'Autorità Nazionale Anticorruzione:

Modulo 1 - Introduzione alla stesura del PTPCT

Modulo 2 - Le misure generali del PTPCT

Modulo 3 - La piattaforma di acquisizione del PTPCT

Modulo 4 - Il whistleblowing

08/01/2022

Esperto negoziatore per le soluzioni delle crisi di impresa. Corso di formazione ai sensi della legge 147/2021 di 55 ore promosso dalla ADR formazione – Roma ente accreditato dal Consiglio Nazionale Forense

21/12/2021

Corso di formazione di Legal and business English della durata di 18 ore promosso dalla EFLIT ente accreditato dal Consiglio Nazionale Forense

06/10/2021

Diploma di Specializzazione Didattica di Lingua Inglese conseguito presso l'International Academy di Cambridge

Corso di Formazione Manageriale – Fondi comunitari: strategie, gestione e rendicontazione – SDA Bocconi di Milano

22/07/2021

Corso di formazione per gli iscritti nell'elenco nazionale OIV (Mod. Risorse Umane e Università).

08/03/2021

Idoneità alla carica di Direttore Generale dell'Agenzia regionale per la promozione del turismo.

22/12/2020

Iscritta nell'Elenco nazionale degli organismi indipendenti di valutazione della performance reg.n.6046

21/05/2020

Corso di alta formazione specialistica "La protezione dei diritti fondamentali nello spazio giudiziario europeo – terza edizione Università degli Studi di Salerno.

28 Giugno 2018

Conseguimento titolo – Corso EIPASS 7 moduli User sull'utilizzo degli strumenti dell'ICT

30 Novembre – 04 Dicembre – 06 Dicembre 2017

Corso di aggiornamento in Diritto per l'Ambiente per l'Avvocatura

Aprile 2016

Normativa Anticorruzione ed Evoluzione del Ruolo dell'Avvocato degli Enti Pubblici

Dal 02 al 04 dicembre 2015

Corso di Aggiornamento in Diritto per l'Ambiente per l'Avvocatura

Dal 18 al 19 dicembre 2014

Anticorruzione e Trasparenza

Dal 20 ottobre al 20 dicembre 2014

Esperto in Cerimoniale e Protocollo nazionale e internazionale – SIOI – Roma

24 luglio 2014

Armonizzazione dei bilanci pubblici.

11 luglio 2014

Il Responsabile del Procedimento e gli organismi della procedura anche negli appalti di Servizi e Forniture

17 ottobre 2013

Teoria e Tecniche di Legislazione: la corretta istruttoria

~~16 ottobre – 11 dicembre 2013~~

L'armonizzazione dei sistemi contabili della P.A.

07 ottobre 2013

Procedure – Atti – controllo della Corte dei conti

24 settembre 2013

Anticorruzione – Trasparenza – Responsabilità

Dal 16 al 17 maggio 2013

Cerimoniale a Confronto

novembre 2012

La Regione Campania nel percorso PO at DAGL: Laboratori e sperimentazioni per il miglioramento della formazione, analisi e sviluppo

Novembre 2012

La spesa della P.A. alla luce della Spending Review

Novembre 2012

Il procedimento amministrativo e la figura del RUP

04 aprile 2012

La Gestione delle Spese nell'ordinamento Contabile regionale

19 dicembre 2010

Mediatore Civile Professionista

Ottobre 2009

Cerimoniale a confronto – Il Comportamento formale nei rapporti pubblici internazionali – Associazione Nazionale di Cerimoniale e protocollo

Giugno 2008

Regole ulteriori e parte applicativa del Cerimoniale – Scuola superiore di amministrazione pubblica e degli Enti Locali

Novembre 2007

Organizzazione Internazionale del Cerimoniale e protocollo – VIII Congresso Internazionale del Protocollo – Formez – Napoli

28 aprile 2007

Il Cerimoniale a confronto negli Enti Territoriali – Scuola Superiore di amministrazione Pubblica e degli Enti Locali

Anno 2003

Data base I° e II° livello – Formez – Napoli

Anno 2002

Comunicazione Politico -Istituzionale

Anno 2001

La sicurezza del lavoro per i preposti – direttive D.lgs n. 626/1994

- Autrice del testo “La cessione del credito derivante da contratto pubblico” 2021 – Giapeto Editore
- Pubblicazione del testo “Valutazione d’impatto dell’evento Summer Universiade Napoli 2019”.
- Relatrice al corso di aggiornamento in diritto per l’ambiente Anno XII – dal titolo “Sport Ambiente Diritto”.
- Coautrice del testo “URBAN MINING OF RESIDUAL WASTE BALES” – Pubblicazione relativa al sistema di smaltimento dei rifiuti in Campania.
- Pubblicazione del Saggio dal titolo “L’Ombra della grande Finzione” - sul romanzo di G.Orwell 1984;
- Stesura di un saggio, attualmente in corso di pubblicazione dal titolo: “Aspetti Politici, economici e sociali della Magna Charta”;
- Collaborazione con l’ufficio stampa del Consiglio Regionale della Campania per la pubblicazione del testo di Legge sull’Istruzione del Garante dell’Infanzia e dell’Adolescenza;
- Pubblicazione del testo relativo alla visita di Sua Eccellenza reverendissima il Cardinale, Arcivescovo Metropolitana di Napoli presso il Consiglio regionale della Campania;
- Tutor di uno stage di specializzazione presso il settore della Presidenza del Consiglio Regionale della Campania;
- Pubblicazione del testo “Ragazzi in aula”;
- Pubblicazione del testo “Otto marzo una data da non dimenticare”;
- Pubblicazione dell’opuscolo “La regione in tasca”;

CONOSCENZE LINGUISTICHE

Inglese - Francese

Comprensione		Parlato						Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
C2	Livello avanzato	C2	Livello avanzato	C2	Livello avanzato	C2	Livello avanzato	C2	Livello avanzato
C1	Livello avanzato	C1	Livello avanzato	C1	Livello avanzato	C1	Livello avanzato	C1	Livello avanzato

(*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Data: 09 gennaio 2024

Firma