



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DEL SANNIO Benevento

COME EFFETTUARE LA REGISTRAZIONE ON-LINE



La **registrazione come utente** dell'Università degli Studi del Sannio è **necessaria** per potersi **iscrivere** alle prove di ammissione per l'accesso ai corsi di studio o per immatricolarsi ad un corso.

Hai lo SPID
e vuoi
registrarti?

[Clicca qui!](#)

Vuoi
effettuare il
Login?

[Clicca qui!](#)

Registrazione
studenti/sse
stranieri/e
in luogo di Erasmus
e Dottorando/a

[Clicca qui!](#)

Registrazione con SPID

Cliccando su **Registrazione con SPID** ti appare questa schermata:



In questo manuale, vengono illustrati i passaggi utilizzando Poste Italiane come provider per lo SPID, ma la procedura risulta simile per qualsiasi provider.



Se **NON** sei in possesso dello SPID consulta il seguente link su come attivarlo:

<https://www.spid.gov.it/cos-e-spid/come-attivare-spid/>

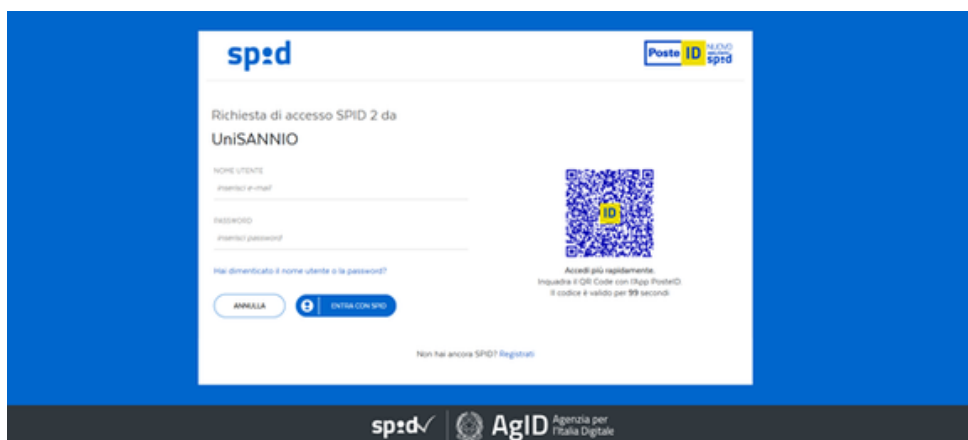


Seleziona il tuo Gestore di Identità Digitale e **procedi** con l'inserimento delle tue credenziali personali.





Una volta **cliccato** su **PosteID**, la pagina che ti appare è la seguente:



Ci sono **due** modi per poter proseguire e autenticarsi con SPID:



Inserire il nome utente e la password dello SPID



Scansionare il QR Code tramite l'app PosteID già installata sul tuo cellulare

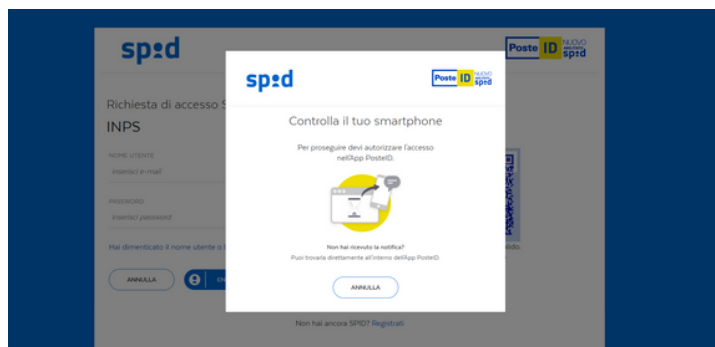
Opzione **A**

Dopo aver inserito quanto richiesto nei campi **Nome utente** e **Password** basterà poi **clicare sul tasto blu** “Entra con SPID” per proseguire le operazioni.



Opzione **B**

Dopo che hai **scansionato il QR Code** tramite l'app PosteID e hai **inserito il tuo codice PosteID** per autenticarti sull'app, ti appare una pagina di avviso.



Entrambe le opzioni scelte ti portano alla pagina successiva contenente tutti i dati che saranno inviati al fornitore dei servizi.

Premi poi sul tasto blu **Acconsento** per proseguire la registrazione.



Effettua questi passaggi preliminari, **accedi** al portale dei servizi online d'Ateneo per completare la registrazione.

Qui ti viene chiesto il consenso al trattamento e la registrazione dei dati personali.

Per proseguire clicca su **Avanti**, altrimenti su **Annulla** per interrompere la procedura di registrazione tramite SPID.



Cliccando su **Avanti**, passi alla fase di Gestione Documenti di Identità.

Per poter procedere devi cliccare **sull'unico tasto Gestione Documenti di Identità**



Nella **pagina successiva** inserisci tutti i dati del documento di identità.

Clicca poi, su **Avanti** per proseguire oppure **Indietro** per tornare alla pagina precedente.



Se le informazioni sono corrette, **procedi confermando**.
Per modificare i dati clicca sul pulsante **Indietro**.

Per continuare la registrazione è necessario **inserire un allegato contenente il documento d'identità**.

The screenshot shows the 'Documento di Identità' form. At the top left is the University of Sannio logo and name. At the top right is a 'Servizi online' link. Below the header, there are four small icons. The main form area is titled 'Documento di Identità' and contains a table with the following fields: 'Tipologia Documento:', 'Numero:', 'Ente Rilascio:', 'Data Rilascio:', and 'Data Scadenza:'. To the right of the table is a 'Legenda' section with links for 'Checklist', 'Dettaglio', 'Modifica', 'Elimina', and 'Informazione'. Below the form, there is a 'Lista allegati' section with a message 'Non sono al momento presenti documenti allegati' and a button 'Inserisci Allegato'. At the bottom left are 'Indietro' and 'Avanti' buttons.

Per farlo basta cliccare su **Inserisci allegato**. Questa è un'**operazione necessaria** e bloccante al proseguimento della registrazione tramite SPID.

In questa pagina è possibile inserire un allegato:

The screenshot shows the 'Allegato al Documento di Identità' form. At the top left is the University of Sannio logo and name. At the top right is a 'Servizi online' link. Below the header, there is a 'Legenda' section with a link for 'Data obbligatorio'. The main form area is titled 'Allegato al Documento di Identità' and contains a table with the following fields: 'Tipologia Documento:', 'Numero:', 'Ente Rilascio:', 'Data Rilascio:', and 'Data Scadenza:'. Below the table, there is a 'Dettaglio documento' section with fields for 'Titolo*', 'Descrizione*', and 'Allegato*'. At the bottom left are 'Indietro' and 'Avanti' buttons.

Una volta inserito il titolo, la breve descrizione e l'allegato del documento, clicca su **Avanti** per proseguire.

A questo punto **ti appare una pagina riepilogativa**: nella parte alta ci sono i dati del documento d'identità e gli allegati da te inseriti.

Cliccando su **Inserisci allegato** ne puoi inserire un ulteriore, mentre per proseguire la registrazione clicca su **Avanti**.

The screenshot shows a web interface for the University of the Sannio. The main section is titled 'Documento di Identità'. It contains a table with personal data: 'Tipologia Documento' (Patente), 'Numero' (000000), 'Data Rilascio' (01/01/2020), 'Data Validità' (31/12/2025), and 'Data Scadenza' (31/12/2025). Below this is a table for 'Lista allegati' with columns 'Titolo', 'Descrizione', 'Nome file', and 'Azioni'. It lists 'Patente fronte-retro' with a description 'patente di guida fronte-retro' and a file 'patente fronte-retro.pdf'. At the bottom, there are buttons for 'Inserisci allegato' (highlighted with a red arrow) and 'Avanti'.

Le azioni disponibili sugli allegati sono:

- visualizza
- rimuovi
- modifica



Una volta terminata la registrazione, ti appare questa pagina:

La pagina di benvenuto che vedi, **Area Utenti Registrati – Benvenuto NOME COGNOME**, ti indica che la registrazione tramite SPID è stata effettuata con successo.

The screenshot shows the 'Area Utenti Registrati - Benvenuto' page for a user named 'NOME COGNOME'. It displays a 'Dati Personali' section with a profile picture placeholder and the following fields: 'Nome Cognome' (NOME COGNOME), 'Residenza' (00000 e 01, 00000), 'Indirizzo' (00000 e 01, 00000), 'Indirizzo di telefonazione' (00000 e 01, 00000), 'Email' (nome.cognome@universita.it), 'Email di backup' (nome.cognome@universita.it), and 'Cellulare' (+39 0000000000). Each field has a 'modifica' button to its right.

Login

Accedi all'area riservata e procedi con il **Login** con le tue credenziali personali.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DEL SANNIO
Benevento

Area riservata

Per accedere a questo servizio devi autenticarti
Stai accedendo a **Esse3 - Test**

ATENE0

SPID

CIE

Nome utente

[Hai dimenticato la password?](#)

Password

Accedi

Registrazione studenti/sse stranieri/e in luogo di Erasmus e Dottorando/a

Cliccando sulla voce **Registrazione** ti appare questa schermata:

The screenshot shows the top of the University of Sannio website. The header includes the university logo, the name 'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL SANNIO Benevento', and a 'Servizi online' link. Below the header, the 'Registrazione Web' section is visible, containing a brief introduction and a link to the 'Registrazione Web' page.

1

Cliccando su
Registrazione web
ti appare questa
schermata:

The screenshot shows the 'Registrazione: Dati personali' form. It contains fields for Name, Surname, Date of Birth, Sex, First Citizenship, Nationality, Province of Birth, Municipality of Birth, and Fiscal Code. The form is titled 'Registrazione: Dati personali' and includes a legend indicating that red stars denote mandatory fields.

2

Procedi con
la **Registrazione**
dei dati personali:

The screenshot shows the 'Registrazione: Dati personali' form with fields filled out. The fields are: Name (MARIO), Surname (ROSSI), Date of Birth (01/01/2000), Sex (Maschio), First Citizenship (ITALIA), Nationality (ITALIA), Province of Birth (Benevento), Municipality of Birth (Benevento), and Fiscal Code (RSSMRA00A01A7830). The 'Avanti' button is highlighted with a red circle.

Una volta inseriti i dati personali clicca su **Avanti**.

3

Procedi con
la registrazione
di un **Documento
di identità:**

Una volta inseriti i tuoi dati, clicca su **Avanti.**

4

Inserisci il tuo
**indirizzo di
residenza:**

Una volta inseriti i tuoi dati, clicca su **Avanti.**

5

Inserisci il tuo
recapito:

Una volta inseriti i tuoi dati, clicca su **Avanti.**



Scegli una
password:



Registrazione: Scelta password

Tutti gli spazi all'inizio e alla fine della password verranno eliminati.

ATTENZIONE: la password inserita deve soddisfare i seguenti requisiti:

- deve essere costituita almeno da 8 caratteri
- deve essere costituita almeno da 1 carattere del tipo A-Z
- deve essere costituita al massimo da 20 caratteri
- deve essere costituita almeno da 1 carattere del tipo +, -, /, &
- deve essere costituita almeno da 1 carattere del tipo a-z
- deve essere costituita almeno da 1 carattere del tipo 0-9

Scelta password

Password*

Conferma password*

Inserisci [Avanti](#)

Legenda
★ Dato obbligatorio



Una volta inseriti i tuoi dati, clicca su **Avanti**.



Ti appare un
**riepilogo
dati:**



Registrazione: Riepilogo

In questa pagina sono riepilogate le informazioni inserite nelle precedenti sezioni.

Dati Personali

Nome	MARIO
Cognome	ROSSI
Sesso	Maschio
Data di nascita	01/01/2000
Cittadinanza	ITALIA
Nazione di nascita	ITALIA
Provincia di nascita	Benevento (BN)
Comune/Città di nascita	Benevento
Codice Fiscale	RSSMBA00A01A7830

[Modifica Dati Personali](#) Utilizza il link per modificare i Dati Personali

Dati documento di identità

Tipo Documento	Carta Identità
Rilasciato da	Comune di Benevento
Numero	numero
Data Rilascio	01/01/2010
Data Scadenza	01/01/2030
Nazione emissione	

Legenda
★ Dato obbligatorio



**Se tutti i dati inseriti sono corretti,
clicca "CONFERMA" in fondo alla pagina**

Terminato l'inserimento dei dati **appare la seguente maschera** nella quale sono visibili le credenziali per accedere alla tua area riservata.

A << ... 7 8

Registrazione: Registrazione conclusa

Sono state inserite correttamente tutte le informazioni richieste.
Per entrare nella nuova Area Personale è necessario eseguire l'operazione di Login inserendo, quando richiesto, le chiavi d'accesso riportate sotto.
Si consiglia di trascrivere queste informazioni in modo sicuro, per gli accessi futuri.

Credenziali

Nome	MARIO
Cognome	ROSSI
E-mail	nome.cognome@dominio.it
Nome Utente	m.rossi24
Password	

Le chiavi d'accesso sono state inviate correttamente per posta elettronica all'indirizzo da lei inserito.

[Procedi con l'autenticazione](#)

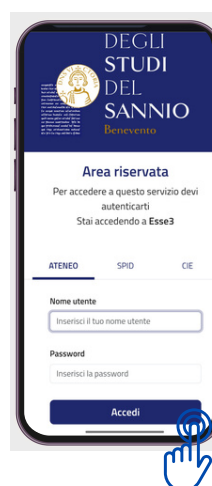
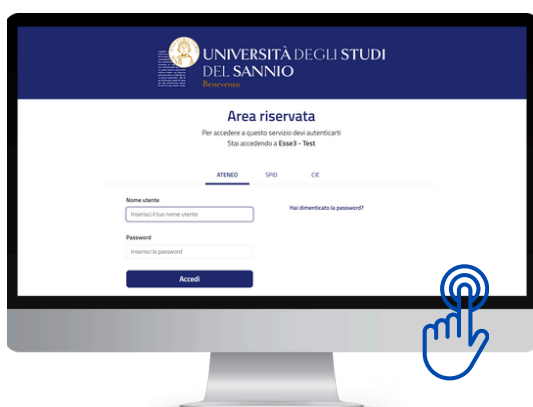
[Esci](#)

Legenda
★ Dato obbligatorio



Clicca su **Procedi con l'autenticazione** ed inserisci **NOME UTENTE** e **PASSWORD**.

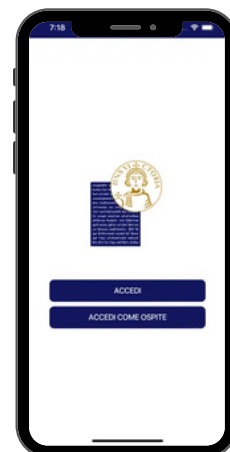
(Nome utente e password appena rilasciati)



Servizi disponibili

✓ App MyUniSannio

MyUniSannio è la segreteria studenti mobile da scaricare gratuitamente dagli **App Store Android** e **iOS**. Si tratta di un servizio dedicato agli studenti dell'ateneo sannita che dal proprio smartphone possono visualizzare velocemente il libretto universitario, gestire gli appelli d'esame e gli esiti delle prove, compilare i questionari di valutazione della didattica, visualizzare le informazioni relative ai pagamenti e tenersi aggiornati sulle novità che riguardano la vita universitaria.



✓ Handy UNISANNIO

Gli studenti e le studentesse dell'Università del Sannio possono accedere alla piattaforma e-learning di ateneo dal **link handy.unisannio.it**.

Su **Handy UNISANNIO**, la tua università a portata di mano, è possibile consultare i contenuti dei corsi (slide, documenti, video, etc) oltre ad animare forum, blog, chat, wiki. Dalla piattaforma si ha accesso anche a compiti, questionari e valutazioni. Se hai bisogno di aiuto per l'accesso a Handy, segui i passaggi illustrati.



Contatti utili

Segreteria studenti



Palazzo San Domenico



0824 305064



segreteria.studenti@unisannio.it

Segreteria di Direzione DEMM



Palazzo De Simone



0824 305310



direzione.demm@cert.unisannio.it

Erasmus Office



Palazzo San Domenico



0824 305453



erasmus@unisannio.it

Segreteria di Direzione DING



Palazzo Bosco Lucarelli



0824 305571



direttore.ding@unisannio.it

Segreteria di Direzione DST



Sede Via dei Mulini (CUBO)



0824 305105



segrdir.dst@unisannio.it

